



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
(ตุลาคม 2561 ถึง กันยายน 2562)



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโสภก่าม

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโสภก่าม

159 หมู่ 2 ตำบลโสภก่าม อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ 38150

โทรศัพท์ 042-490905 / โทรสาร 042-490905

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 หลักการสำคัญ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 5 มาตรา 16 และมาตรา 17 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ในการออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวและให้ความหมายรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพัฒนา และแผนพัฒนาสามปีที่เป็นแผนที่มีลักษณะและองค์ประกอบแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องเป็นแผนก้าวหน้าครอบคลุมระยะเวลาสี่ปีโดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงประจำปี และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมท้องแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ภายใต้หลักการที่สำคัญคือ กำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีระยะสี่ปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมแต่ละปีงบประมาณในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ทั้งนี้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีอย่างละปีละ 2 ครั้ง ภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคม เพื่อให้การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และอยู่ภายใต้กรอบวินัยการเงินและการคลังที่ดี

นอกจากการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีแล้วยังมีองค์ประกอบสำคัญที่ปรากฏในการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย 1) แผนดำเนินงานที่เป็นแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมมีดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ในปีงบประมาณนั้น 2) โครงการ ซึ่งเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนา

1.2 ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายและเป้าหมายซึ่ง

กำหนดไว้ในแผนงาน การติดตามผลสามารถเตือนถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการล่วงหน้า ซึ่งทำให้เห็นความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไข

การปฏิบัติตามแผน หมายถึง การนำเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไปลงมือปฏิบัติตามรายละเอียดที่โครงการกำหนดให้เป็นไปด้วยความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพสูงสุด

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการติดตามผลมาระยะหนึ่ง เพื่อประเมินว่าความเปลี่ยนแปลง (ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติ) ที่เกิดขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนหรือไม่ ผลการประเมินอาจยืนยันว่าการเปลี่ยนแปลงเป็นไปในทิศทางเดียวกับที่กำหนดไว้ในแผน หรืออาจแสดงถึงความล่าช้าหรือผลกระทบข้างเคียง ซึ่งควรแก่การทบทวน

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมาซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

1.3 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ควรมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 22 ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

(2) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

(3) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

(4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 25 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง(strengths) จุดอ่อน(weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดทอนสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดทอนปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดี

1.4 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

1. เพื่อประเมินผลการดำเนินงานในการพัฒนาท้องถิ่นโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน
2. เพื่อติดตามความก้าวหน้าระหว่างการทำงานและหลังการทำงานตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้
3. ประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ ระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
4. เพื่อความชัดเจนของแผนงาน
5. เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานตามแนวทางที่วางไว้
6. เพื่อนำผลการติดตามเสนอต่อผู้บริหารปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดและการบริหารการพัฒนาต่อไป

1.5 ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

1. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

1. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกกันเองจำนวนสามคน กรรมการ
2. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน กรรมการ

3. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน กรรมการ
4. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน กรรมการ
5. ผู้ทรงคุณวุฒิที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ

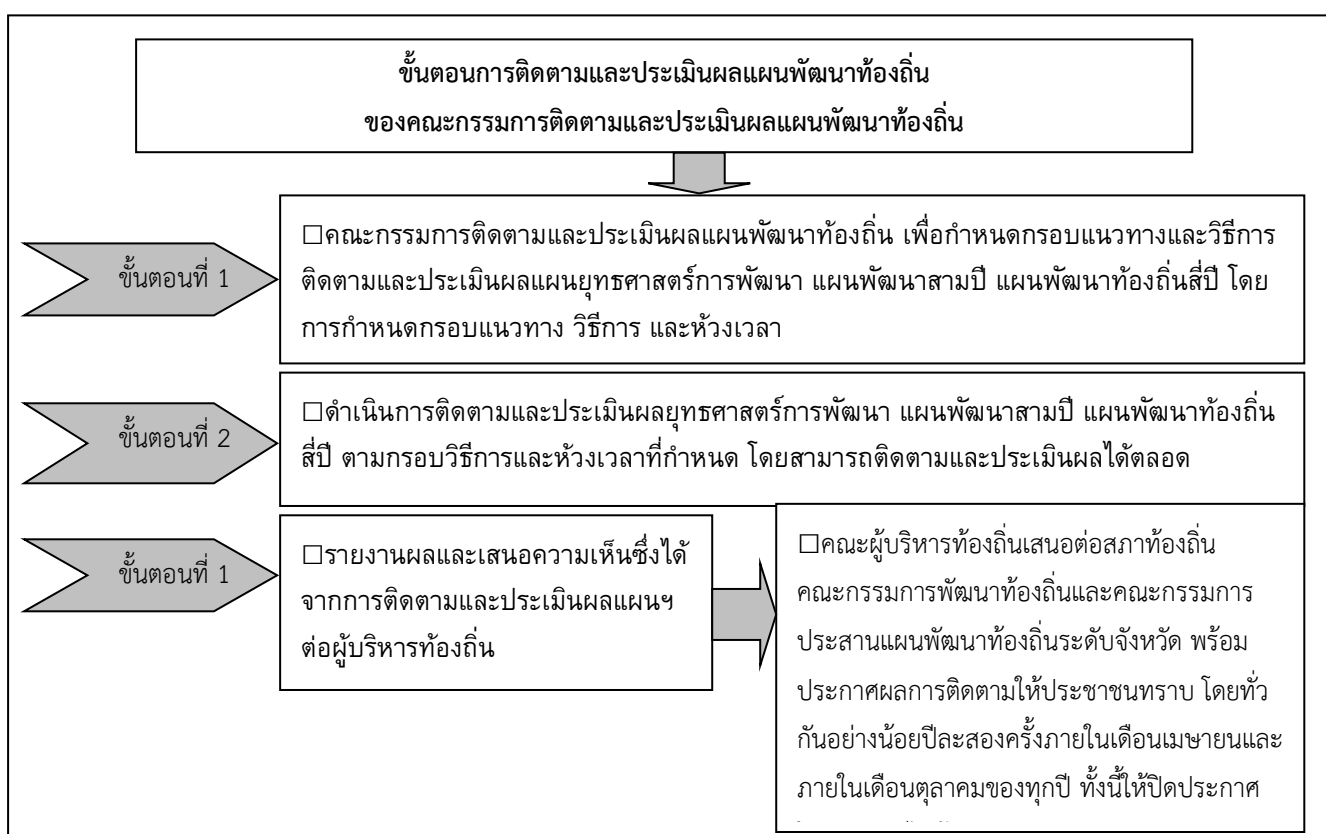
อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหาร

ท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

- (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโสภากำ เป็นารติดตามและประเมินผลแผนครั้งที่ 1 รอบเดือนเมษายน 2561 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561) ตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 15 (5) กำหนดไว้ว่า “ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคม ทุกปี



แผนภาพแสดงขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.6 เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือ อันได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผลเพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

1. การประเมินผลในเชิงปริมาณ

1.1 แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2 แบบอื่นๆ ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ 1 แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

1.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน (e-plan)

2. การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

2.1. แบบสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพ การรับรู้การดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม จากกลุ่มเป้าหมาย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจมีดังนี้

1. แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

2. แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

2.2 การติดตามประเมินผลโดยการวัดจากแผนงานที่วางไว้ว่าเป็นไปตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ในแผนหรือไม่ ดังนี้

1. แผนจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม
2. แผนดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม

1.7 ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

1. ทำให้ทราบการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
2. ทำให้ทราบจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่ต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยเพียงใด การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
4. ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
5. ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรคและปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
6. ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง(strength) และจุดอ่อน(weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
7. ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี 2 ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
8. การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
9. การประเมินจะทำให้เกิดความชัดเจนว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุน ให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จหรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามากก็ควรยกเลิก

ส่วนที่ 2

แนวคิด ระเบียบ และเอกสารทางราชการที่เกี่ยวข้อง

การติดตามและประเมินผลแผน นับเป็นกลไกสำคัญในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ว่าได้ว่าการพัฒนาจะไปในทิศทางใดจะเน้นการต่อหรือยุติโครงการ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงาน เมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางไว้แล้วและได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามประเมินผลหน่วยงานของภาครัฐ เอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส การประเมินอาจมีหลายขั้นตอน เช่น 1) การประเมินก่อนเริ่มดำเนินโครงการ (appraisal) ซึ่งเป็นการประเมินว่าโครงการที่จะดำเนินโครงการว่าได้ดำเนินการมีความเหมาะสมหรือไม่ทั้งในแง่ความสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย เงินทุน หรือผลกระทบ ทั้งด้านบวกและด้านลบ 2) การประเมินผลระหว่างโครงการ (midterm evaluation) จะทำให้สามารถแก้ไขปัญหาได้ทันท่วงที โดยให้สามารถปรับปรุงจุดที่ควรแก้ไขให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ได้ทันเวลาก่อนโครงการจะจบลง 3) การประเมินผลเมื่อโครงการสิ้นสุดลง (terminal evaluation) โดยมากมักทำก่อนโครงการสิ้นสุดลงเล็กน้อยเพื่อดูความเหมาะสมของโครงการ ณ จุดที่ประเมินดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ ผลกระทบ รวมถึงความยั่งยืนของผลที่ได้จากโครงการ และ 4) การประเมินผลเมื่อโครงการสิ้นสุดไปแล้วระยะหนึ่ง (ex-post evaluation) เป็นการประเมินผลหลังที่โครงการสิ้นสุดไปแล้วระยะหนึ่ง เพื่อดูผลกระทบและความยั่งยืนของโครงการ

2.1 แนวคิดและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลความสอดคล้องและความสำเร็จของแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลระดับใด

1. แนวคิด Balance Scorecard (BSC)

Balance Scorecard (BSC) ถูกจัดเข้ามาอยู่ในระบบของการวิเคราะห์เพราะเหตุที่มีปัจจัยหรือมุมมอง 4 ตัว ที่เขียนออกมาเป็นเมตริกซ์ได้ และอีกประการหนึ่งในการใช้ BSC สิ่งที่เราจะได้ออกมาอันดับแรกคือกลยุทธ์ที่จะเอาไปสานต่อเป็นวัตถุประสงค์ (Objectives) และตัวชี้วัด (Indicator) เอาไปสร้างเป็นแนวทางการปฏิบัติหรือโครงการการโยงเข้าไปหาจุดสุดท้ายคืองบประมาณ จะเห็นได้ว่า BSC นั้นมีวิสัยทัศน์ พันธกิจและกลยุทธ์เป็นศูนย์กลางการกำหนดกลยุทธ์ในรูปแบบของ BSC อยู่บนมุมมองทั้ง 4 มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกันคือ 1) การเรียนรู้และการเติบโต 2) กระบวนการภายใน 3) ลูกค้า และ 4) การเงิน การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกระบวนการที่สำคัญเป็นกระบวนการที่จะบอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน (Planning) ซึ่งประกอบด้วย

วางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา(Strategic Planning development) การวางแผนพัฒนาสามปี (Three-year plan) แม้ว่าการติดตามประเมินผลตามแนวคิดของ Robert S. Kaplan และ David P. Norton จะได้เสนอแนวคิด Balance Scorecard เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวัดผลกิจการทางธุรกิจให้เห็นภาพรวมขององค์กรทางธุรกิจซึ่งเน้นการแข่งขันเพื่อผลกำไรแต่ภายใต้มุมมองของ Balance Scorecard ก็สามารถนำมาปรับใช้กับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ในหลายมิติและขอบเขตที่เกิดขึ้นในด้านการพัฒนา ได้แก่ วัตถุประสงค์ (Objectives) เพื่อเป็นการกำหนดวัตถุประสงค์ของแต่ละมุมมองที่ต้องการจะตัวชี้วัด ตัวชี้วัด (performance Indicator) คือตัวชี้วัดนั้นจะแสดงให้เห็นว่าองค์กรได้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ในแต่ละด้านหรือไม่ เป้าหมาย (target) คือ เป้าหมาย หรือ ค่าตัวเลขที่ตั้งไว้เพื่อให้องค์กรบรรลุถึงค่านั้นๆ และแผนงาน โครงการที่ตั้งไว้ (initiatives) คือแผนการปฏิบัติงานที่มีลำดับขั้นตอนเป็นขั้นๆ ในการจัดกิจกรรมในเชิงกลยุทธ์ หลักการของ Balance Scorecard ชี้ให้ผู้บริหารเห็นว่า ธุรกิจจะต้องเพิ่มพูนและสะสมทุน เพื่อเตรียมไว้สำหรับการใช้งานในระยะยาว ทุนที่ว่านี้คือ ความสามารถและสมรรถภาพ (competence and capability) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะความสามารถหลัก (core competencies) ที่ต้องเรียนรู้และพัฒนากันอย่างมุ่งมั่นและต่อเนื่อง

2. แนวคิดการประเมินผลแผนกลยุทธ์

การจัดการเชิงกลยุทธ์เกี่ยว (Strategic Management) เกี่ยวข้องกับการจัดวางวัตถุประสงค์ขององค์กร การพัฒนานโยบาย และการวางแผน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรต่างๆ เพื่อนำไปปฏิบัติการจัดการเชิงกลยุทธ์เกี่ยวข้องกับการเปรียบเทียบจุดแข็งจุดอ่อนขององค์กร พร้อมโอกาสและอุปสรรค ทั้งยังคำนึงถึงพลังของการเปลี่ยนแปลงขององค์กร กลยุทธ์หรือยุทธศาสตร์ที่เป็นผลผลิตออกมาจาก SWOT หรือเครื่องมืออื่นๆ นั้นจัดว่าเป็นกลยุทธ์ในเบื้องต้นที่ยังไม่เหมาะที่จะนำมาใช้งาน ต้องกำหนดวิสัยทัศน์ (vision) พันธกิจ (mission) และควรมีค่านิยมร่วม (shared value) ออกมาด้วย การประเมินผลแผนกลยุทธ์ที่องค์ประกอบดังนี้

2.1 การติดตามผลการดำเนินงาน (track status) เป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะสร้างความมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานขององค์กรเป็นไปตามทิศทางที่ถูกต้องตามกรอบอำนาจหน้าที่และสามารถสร้างผลงานเชิงประจักษ์ที่สอดคล้องตามเป้าประสงค์หรือจุดหมายที่วางเอาไว้ การติดตามผลการดำเนินงาน จะช่วยให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบข้อมูลที่เป็นตัวบ่งชี้ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นซึ่งจะเป็นข้อมูลแก่ผู้บริหารในการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง การติดตามนี้หมายรวมถึงการรวบรวมผลการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาของกิจกรรม งาน โครงการต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับตัวชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละระดับหรือตามแผนงานต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปีหรือแผนการดำเนินงาน

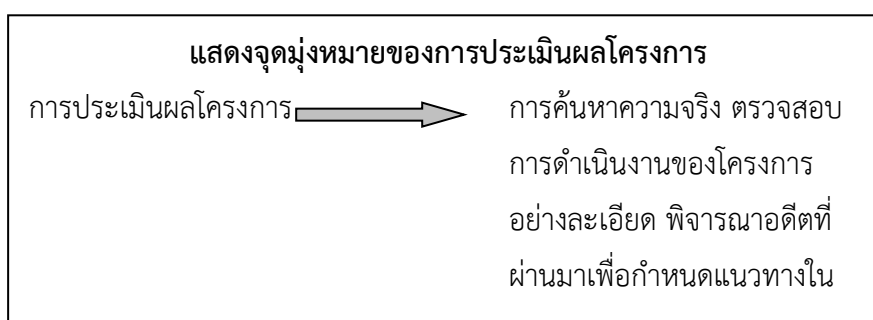
2.2 การรายงานความก้าวหน้า (communicate progress) เป็นกระบวนการหลังจากที่ได้มีการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ภายใต้กรอบของตัวชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาแล้ว เป็นหน้าที่ของผู้มีหน้าที่ในการกำกับติดตามผลที่จะต้องจัดทำรายงานสรุปผลเสนอต่อผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ได้รับทราบความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา รวมทั้งควรส่งข้อมูลย้อนกลับให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยให้ผู้รับผิดชอบแต่ละระดับดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแนวทางที่เหมาะสม

2.3 การวัดผลและประเมินผล (measurement and evaluation) จะประกอบด้วย กระบวนการย่อย 3 ขั้นตอน ได้แก่ 1) การรวบรวมข้อมูล 2) การวิเคราะห์และการประเมินข้อมูล 3) การนำเสนอผลการประเมิน วัดผล และประเมินผลจะเป็นการประเมินผลสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนอันประกอบด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในแต่ละรอบระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งผลที่ได้จากการประเมินจะเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนกลยุทธ์รอบต่อไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กล่าวโดยสรุป กลยุทธ์เป็นวิธีการดำเนินการให้บรรลุผลลัพธ์ให้ได้มากที่สุดเป็นวิธีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งในปัจจุบันการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ใช้เทคนิค SWOT Analysis เพื่อให้เกิดการตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่มากที่สุด กลยุทธ์จึงเป็นกรอบในการทำงานเพื่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือการสนับสนุนให้เกิดการดำเนินการเป็นการกำหนดแนวทางเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและเป็นแนวทางในการสร้างผลผลิตขององค์กรนำไปสู่แผนดำเนินงานหรือแผนปฏิบัติการต่อไป ซึ่งเป็นประโยชน์ในการทำให้บรรลุสู่จุดมุ่งหมายที่จัดเจนในอำนาจหน้าที่ ภารกิจต่างๆ ที่จะดำเนินการรวมถึงบทบาท หน้าที่ของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ด้วย และสามารถกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลสำเร็จในการพัฒนาท้องถิ่นได้

3. แนวคิดและหลักการในด้านประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการเป็นเรื่องการตรวจสอบข้อเท็จจริงทั้งหลายที่เกิดจากการดำเนินงานของโครงการ เพื่อให้ทราบถึงระดับความสามารถในการดำเนินงาน สามารถระบุถึงประสิทธิภาพที่เกิดจากการดำเนินงาน ทราบปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้น ตลอดจนความสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และผลที่ไม่คาดต่างๆ ที่เกิดขึ้นต่อสังคมทั้งในทางบวกและทางลบ



แผนภาพแสดงจุดมุ่งหมายของการประเมินผลโครงการ

การประเมินโครงการเป็นการตรวจสอบวัตถุประสงค์ของโครงการทั้งที่ไม่ได้ดำเนินการและได้ดำเนินการไปแล้วว่าเป็นไปตามเป้าหมายหรือผลที่จะได้รับหรือไม่ซึ่งมีหลักแนวคิดทั้งด้านการประเมินแผนงาน/โครงการอย่างเป็นระบบ ด้านรูปแบบและประเด็นการประเมินโครงการ

3.1 แนวคิดด้านการประเมินแผนงาน/โครงการอย่างเป็นระบบ

เป็นการประเมินประเมินผลบริบทหรือสภาวะแวดล้อม (context evaluation) การประเมินผลปัจจัยเบื้องต้น(input evaluation) การประเมินกระบวนการ(process evaluation) และการประเมินผลผลิต

(product evaluation) หรือเรียกว่า CIPP Model การประเมินผลบริบทหรือสภาวะแวดล้อมเป็นการประเมินผลของแผนงาน โครงการภาพกว้าง (macro analysis) เพื่อนำข้อมูลมาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ไม่ว่าจะเกี่ยวกับด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การศึกษา เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น การประเมินผลปัจจัยเบื้องต้นเป็นการประเมินผลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า อันได้แก่ ความต้องการของประชาชน บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการต่างๆ การประเมินผลกระบวนการเป็นการประเมินเพื่อหาข้อบกพร่องของการดำเนินงานตามขั้นตอนของแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ว่ามีความสัมพันธ์ สอดคล้องเป็นไปตามกระบวนการที่ถูกต้องหรือไม่เพียงใด และการประเมินผลจะต้องอธิบายถึงสาเหตุ ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นโดยอาจใช้รายงานการประเมินสภาวะแวดล้อม การประเมินผลปัจจัยเบื้องต้น และการประเมินผลกระบวนการประกอบในการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคด้วย

3.2 แนวคิดด้านรูปแบบและประเด็นการประเมินผลโครงการ ได้แก่

1. การประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) หรือการประเมินประสิทธิภาพ (efficiency evaluation) เน้นการวิเคราะห์ประสิทธิภาพของโครงการโดยศึกษากระบวนการดำเนินงานตามกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ว่ามีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใดที่จะส่งผลให้เกิดผลงาน (output) ของโครงการโดยพิจารณาถึงการดำเนินกิจกรรมในแต่ละขั้นตอนว่าช่วยส่งเสริมหรือเป็นปัญหาอุปสรรคในการบรรลุผลงาน (outputs) และผลลัพธ์ (outcomes) การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตามโครงการเป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่ วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุมซึ่งผลการดำเนินการตามโครงการทั้งทางบวกและทางลบ จำนวนงบประมาณที่ใช้เปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้จริงมีความสอดคล้องตามโครงการที่เกิดขึ้นจริงหรือไม่

2. การประเมินผลที่ได้รับของโครงการ (project evaluation) หรือการประเมินประสิทธิผล (effectiveness evaluation) เน้นการวิเคราะห์ประสิทธิผลของโครงการตรวจสอบดูว่าผลของโครงการสามารถนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการมากน้อยเพียงใด ประสบผลสำเร็จหรือล้มเหลว โดยพิจารณาจากการประเมินผลความสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัดที่ได้กำหนดไว้ ประเมินผลโดยการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของโครงการ วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุมซึ่งมีผลต่อการดำเนินกิจกรรมทั้งทางบวกและทางลบ

3. การประเมินผลกระทบโครงการ (impact evaluation) เน้นการวิเคราะห์ผลที่ได้รับต่อเนื่องจากประสิทธิผลของโครงการ โดยตรวจสอบว่าผลที่ได้รับจากวัตถุประสงค์ของโครงการจะช่วยสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายแผนงานได้มากน้อยเพียงใด โดยพิจารณาจากผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการและผลกระทบตามตัวชี้วัดที่ได้กำหนดไว้ วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุมซึ่งมีผลต่อการดำเนินกิจกรรมทั้งทางบวกและทางลบ

กล่าวโดยสรุป แนวคิดหลักการในด้านประเมินผลโครงการจึงเป็นแนวคิดเพื่อการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ วิธีการดำเนินงาน ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการซึ่งเกิดขึ้นได้ทั้งข้อดีและข้อเสียซึ่งก็เป็นการค้นหาความสำเร็จของโครงการนั่นเอง แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำขึ้นนั้น จะสำเร็จผลได้มากน้อยเพียงใดก็ขึ้นอยู่กับผลสำเร็จของโครงการต่างๆ ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ซึ่งอย่างน้อยจะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขการประเมินผลแผนงาน คางการอย่างเป็นระบบ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนหรือผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ หรือ

วิธีปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้อย่างถูกต้องและชัดเจน ต้องดำเนินการด้านรูปแบบและประเด็นการประเมินผลโครงการให้ครอบคลุมทุกมิติและตามสภาพพื้นที่ในท้องถิ่นที่เกิดขึ้นจริง

2.2 กรอบและแนวทางติดตามประเมินผลแผนตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของกรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 4830 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ. 2558–2560) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0810.2/ว 0730 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559)

- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

โดยกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลดังนี้

1. กรอบเวลา (time & timeframe) การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

2. ความสอดคล้อง (relevance) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

3. ความพอเพียง (adequacy) การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชนและสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

4. ความก้าวหน้า(Progress) พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

4.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดีมีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

4.2 ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรครัดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

4.3 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อยประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัยการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

4.4 ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

4.5 ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

4.6 ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบทอดต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

5. ประสิทธิภาพ (efficiency) ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

6. ประสิทธิภาพ (effectiveness) ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

7. ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

8. การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสมถูกต้องหรือไม่

2. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน

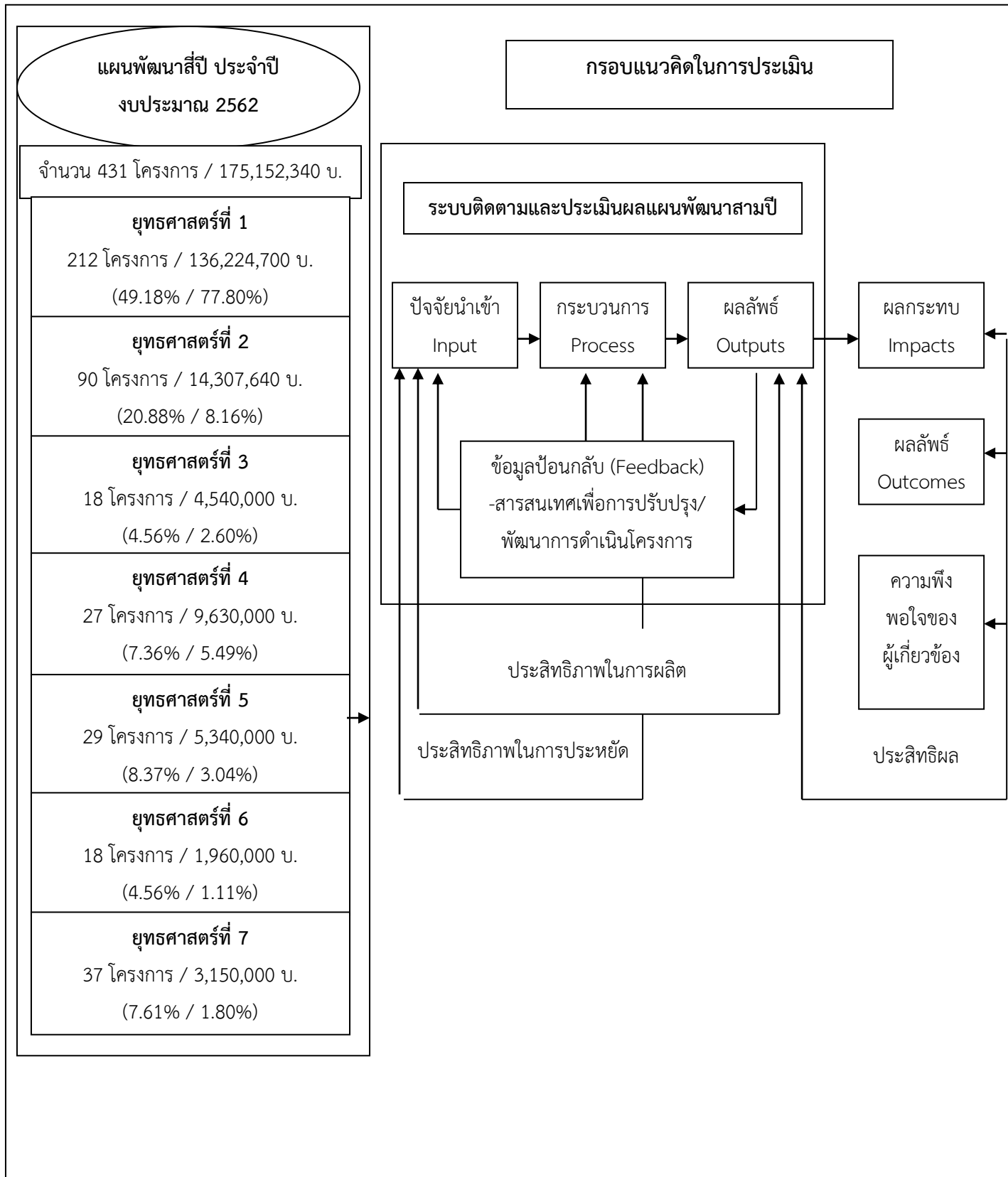
3. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกเป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจเทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อมวิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

4. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

กรอบแนวคิดในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก้าม อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

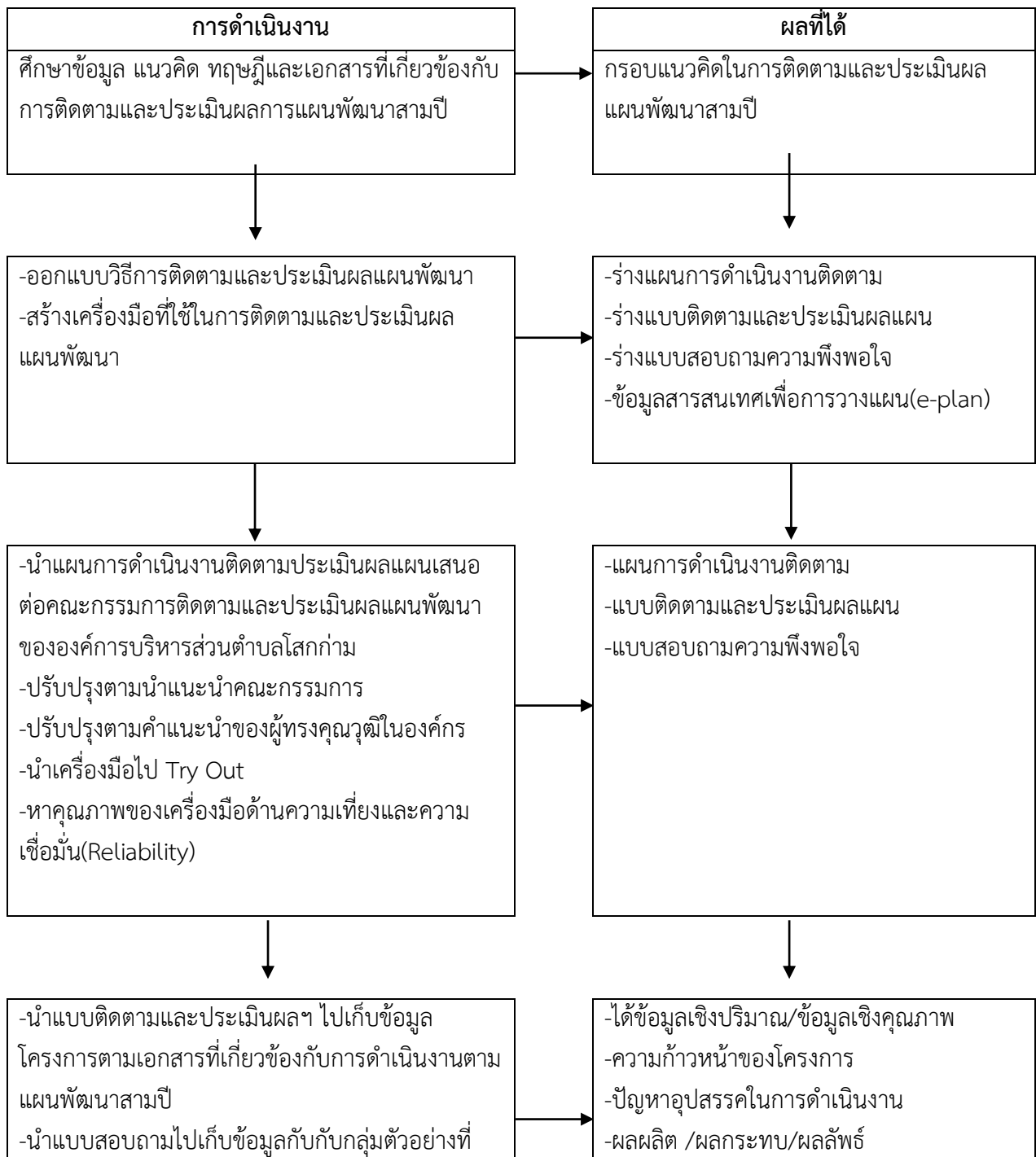


กรอบการดำเนินงาน

จุดมุ่งหมายของการประเมิน	ข้อมูลที่ต้องการ	แหล่งและวิธีเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์หรือแนวทางในการประเมิน
1. เพื่อประเมินโครงการตามแผนพัฒนาสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่ามในด้านปัจจัยนำเข้า ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต(การติดตามและประเมินความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินโครงการ)	1.รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม 2.งบประมาณตามกิจกรรม/โครงการ 3.ผลผลิตของโครงการ 4. ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงาน	1.เอกสารแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนดำเนินงาน ประชาชนในตำบล 2.การดำเนินกิจกรรม/โครงการที่วางแผนไว้ได้ปฏิบัติจริง 3.หลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ 4.สอบถามประชาชนผู้เกี่ยวข้อง	1.แบบติดตามการดำเนินงานของโครงการ 2.แบบรายงานรายงานการติดตาม แบบ 1 แบบ 2 แบบ 3(3/1 3/2 3/3)	1.วิเคราะห์เนื้อหา 2.นับจำนวนโครงการ ตัวเลขร้อยละ 3.คำนวณค่าร้อยละ 4.ข้อความสถิติเชิงพรรณนา	เปรียบเทียบรายละเอียดของโครงการตามแผนที่ได้นำมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เทียบผลการปฏิบัติจริง
2.เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของแผนพัฒนาสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม	1.ผลผลิตที่ได้เทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ 2.ผลกระทบของโครงการ 3.ผลลัพธ์ของโครงการ	1.การดำเนินกิจกรรมที่วางแผนไว้และที่ได้ปฏิบัติจริง 2.สถิติการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการ 3.หลักฐานและผลงานต่างๆ ของโครงการ	1.แบบติดตามการดำเนินงานของโครงการ 2.แบบรายงานรายงานการติดตาม แบบ 1 แบบ 2 แบบ 3(3/1 3/2 3/3)	1.วิเคราะห์เนื้อหา 2.นับจำนวนโครงการ ตัวเลขร้อยละ 3.คำนวณค่าร้อยละ 4.ข้อความสถิติเชิงพรรณนา 5.ข้อความ	เปรียบเทียบผลที่ได้กับผลที่คาดหวัง (ความประหยัด ความคุ้มค่า ทันทเวลา คุณภาพ)
3.ประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา	1.ความพึงพอใจของประชาชน 2.ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ	ประชาชนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกรอกข้อมูลในแบบสอบถามด้านความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชน (ตามเอกสารแนบหมายเลข 2)	1.วิเคราะห์เนื้อหา 2.คำนวณค่าร้อยละ	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

สามปี					
-------	--	--	--	--	--

จากกรอบแนวคิดในการติดตามประเมินผลแผนและกรอบการดำเนินงานสามารถสรุปผลการดำเนินงาน
จากกรอบแนวทางขั้นต้นดังแผนภาพต่อไปนี้



กำหนด ตามเกณฑ์การเลือกกลุ่มประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

-ความพึงพอใจของประชาชน
-ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

2.3 สรุปผลการติดตามประเมินผลในสามปีที่ผ่านมา

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ในปีงบประมาณ 2561 ตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) มีดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก้าม ประกอบด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนา 7 ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น และการพัฒนาด้านต่างๆ การนำยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ ส่งผลให้เกิดการพัฒนาในพื้นที่ตามศักยภาพด้านงบประมาณ บุคลากร และทรัพยากรที่มีอยู่ ซึ่งมีผลการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นตามตัวชี้วัด ดังนี้

1. จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) จำนวน 431 โครงการ ได้นำมาดำเนินการแล้วเสร็จและเบิกจ่ายแล้วทั้งสิ้น จำนวน 143 โครงการ ดังนี้

1.1 งบประมาณตามข้อบัญญัติตั้งไว้ 43,890,655 บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น 32,305,843.94 บาท คิดเป็นร้อยละ 73.60

1.2 งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน 2 โครงการ รายละเอียดดังนี้

1.2.1 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงสว่าง หมู่ที่ 6 งบประมาณ 499,800 บาท

1.2.2 โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาดใหญ่ หมู่ที่ 6 งบประมาณ 2,628,400 บาท

2. นำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) มาดำเนินการตามแผนได้ คิดเป็นร้อยละ 33.17 ของโครงการตามแผนพัฒนา

3. ผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม ดังนี้

3.1 พอใจมาก ร้อยละ 8.50

3.2 พอใจปานกลาง ร้อยละ 65.94

3.3 ไม่พอใจ ร้อยละ 25.56

4. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

4.1 ผู้รับจ้างดำเนินงานล่าช้าทำให้ปัญหาค่าปรับเพิ่มขึ้น ขาดงบประมาณในการดำเนินโครงการ

4.2 งบประมาณที่รับจัดสรรมายัง อบต. มีความล่าช้าทำให้ผลการดำเนินงานเกิดขึ้นระหว่างไตรมาส 3-4 เป็นช่วงกลางปีงบประมาณและเข้าสู่ฤดูฝน ทำให้ประชาชนไม่เข้าใจเกิดข้อสงสัยในการบริหารงานของ อบต. ได้แจ้งคณะกรรมการเพื่อทราบและอธิบายให้ประชาชนเกิดความเข้าใจ

4.3 ปัญหาด้านกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอด รวมถึงนโยบายสำคัญเร่งด่วนจากรัฐบาล ทำให้เกิดช่องว่างการดำเนินงานระหว่างกฎหมายเดิมกับกฎหมายใหม่ จึงต้องศึกษาข้อกฎหมายให้รอบคอบเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

5. ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผน

6.1 ในการติดตามประเมินผลแผนครั้งต่อไป กำหนดให้มีการออกพื้นที่ที่ตรวจติดตามความก้าวหน้าของโครงการระหว่างดำเนินงาน ซึ่งจะได้กำหนด วัน เวลา การออกพื้นที่ในคราวประชุมครั้งต่อไปในเดือนเมษายน 2561

6.2 การเสนอโครงการเข้าบรรจุในแผนพัฒนา ให้เสนอแนะกับผู้นำหมู่บ้านประชุมกันก่อนโดยโครงการที่เสนอต้องมีความสำคัญเร่งด่วนก่อน และหากประชาชนได้รับปัญหาความเดือดร้อนมีความจำเป็นจริงๆ ที่จะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการ จะต้องเข้าสู่กระบวนการประชาคมในการแก้ไข เพิ่มเติมแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

6. ข้อเสนอแนะของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม

6.1 การประมูลงานบริษัทต้องมีผลงานจริง หากไม่มีความชำนาญจะทำให้งานไม่มีคุณภาพ ควรคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อประชาชนส่วนรวม

6.2 การดำเนินโครงการให้พิจารณาถึงฤดูกาล/ภัยธรรมชาติ หากโครงการใดมีความเร่งด่วนควรรีบดำเนินให้แล้วเสร็จ

ปีงบประมาณ 2560

1. แผนพัฒนาสามปี(พ.ศ. 2560-2562) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์การพัฒนา 7 ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น และด้านอื่นๆ การนำยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ ส่งผลให้เกิดการพัฒนาในพื้นที่ตามศักยภาพด้านงบประมาณ บุคลากร และทรัพยากรที่มีอยู่ ตอบสนองตามภารกิจตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้รับการบริการต่างๆ

2. การนำโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาไปปฏิบัติได้ดังนี้

2.1 จำนวนโครงการในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 เฉพาะปี 2560 จำนวน 507 โครงการ

2.2 นำมาดำเนินการได้ทั้งหมด 174 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 34.31 โครงการตามแผนพัฒนาทั้งหมด

2.3 งบประมาณตามข้อบัญญัติตั้งไว้ 38,875,583 บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น 29,499,488.33 บาท

คิดเป็นร้อยละ 75.88

2.4 .เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 15,096,785.00 บาท

รวมทั้งสิ้น 30,389,740.00 บาท

3. ค่าร้อยละการประเมินความพึงพอใจของประชาชน

ประชาชนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินการของ อบต. ในภาพรวม เป็นดังนี้

ระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 37.40

ระดับพอใจ คิดเป็นร้อยละ 50.91

ระดับไม่พอใจ คิดเป็นร้อยละ 11.69

4. คำร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์มีค่าความพึงพอใจโดยรวมมากกว่าร้อยละ 5 ขึ้นไป

5. การติดตามด้านความสอดคล้อง ความพอเพียง ความก้าวหน้า ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ผลลัพธ์ ผลผลิตและการประเมินผลกระทบ คณะกรรมการเห็นพ้องกันว่า การดำเนินการตามแผนในแต่ละหัวข้อนั้น สามารถปฏิบัติได้ครบถ้วนตามศักยภาพด้านงบประมาณขององค์กร แต่มีข้อการประเมินผลกระทบจากผลการดำเนินงานที่ต้องนำเสนอเขาสภาฯ เพื่อพิจารณาร่วมกัน

6. ผลการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา(พ.ศ.2558-2562) และแผนพัฒนาสามปี (2560-2562) ซึ่งได้นำมาพิจารณาในการติดตามประเมินผลครั้งนี้ด้วย ผลคะแนนเป็นดังนี้

- คะแนนเต็ม 100 คะแนน
- ผลการพิจารณาได้ 85 คะแนน

ปัญหาที่พบ คือ การนำโครงการในแผนพัฒนาไปปฏิบัติได้จำนวนน้อย เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผน

1. เสนอการนำโครงการมาทำแผนในข้อบัญญัติเพื่อนำเสนอเข้าสภาและเสนอผู้บริหารเพื่อหาทางแก้ไข ปัญหาต่อไป
2. นำเสนอคณะกรรมการพัฒนาในการปรับลดยุทธศาสตร์การพัฒนาดลง
3. นำเสนอผู้บริหารในการแก้ไขปัญหาถนนในพื้นที่และประสานแผนกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อนำเข้าบรรจุในแผนพัฒนา
4. การประเมินผลกระทบระหว่างการทำงานการของโครงการต่างๆ เพื่อลดการเกิดปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อประชาชน
5. โครงการเก็บขยะมูลฝอยตามที่สาธารณะสองข้างทางถนนสายหลักควรดำเนินการต่อเนื่อง

ปีงบประมาณ 2559

แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ประกอบด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนา 7 ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น และด้านอื่นๆ การนำยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ ส่งผลให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม สามารถตอบสนองภารกิจในด้านต่างๆ และเกิดการพัฒนาด้านท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับการบริการต่างๆ โดยส่วนใหญ่เป็นการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ตามลำดับ

สรุปผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาสามปีการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ระบุในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559-2561) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ไปสู่การปฏิบัติพบว่าสามารถนำโครงการ / กิจกรรมไปปฏิบัติได้ดังนี้

การนำยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติได้ดังนี้

(1) จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาที่นำมาจัดทำข้อบัญญัติ จำนวน 124 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 24.45 ของจำนวนโครงการตามแผนทั้งหมด 507 โครงการ

(2) งบประมาณตามข้อบัญญัติตั้งไว้ 30,389,740 บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น 19,090,970 บาท คิดเป็นร้อยละ 62.82

(3) งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน 3 โครงการ รายละเอียดดังนี้

3.1 โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาดใหญ่ หมู่ที่ 2 งบประมาณ 2,281,100 บาท

3.2 โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาดใหญ่ หมู่ที่ 7 งบประมาณ 2,281,100 บาท

3.3 โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาดใหญ่ หมู่ที่ 9 งบประมาณ 2,281,100 บาท

(4) ค่าร้อยละการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานในภาพรวมมีสัดส่วนค่าร้อยละความพอใจ คือ ร้อยละ 53.12 ซึ่งมีค่าเกินกว่าร้อยละ 50 ตามตัวชี้วัดที่กำหนด แสดงว่า อบต. โสภก่ามสามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

(4.) ค่าร้อยละการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ มีค่าความพึงพอใจส่วนมากมีค่ามากกว่า 5 ซึ่งประชาชนยังมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต. โสภก่าม

ปัญหาที่พบ คือ การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติได้น้อยเนื่องจากว่า อบต.มีงบประมาณที่จำกัด แต่จำนวนโครงการมีจำนวนมาก จึงไม่สามารถดำเนินตามแผนได้ทุกโครงการ

ข้อเสนอแนะในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาสามปี ดังนี้

1.) การออกประชาคมจัดทำแผนควรมีการประชาสัมพันธ์ทำความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนให้ประชาชนเข้าใจให้มากขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

2.) ให้จัดลำดับความสำคัญเร่งด่วนก่อนหลังในการดำเนินงานตามแผน ส่วนโครงการที่ยังไม่จำเป็นเร่งด่วนก็ให้พิจารณาในลำดับต่อไป เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามแผน

3.) ส่งเสริมให้มีการนำแผนชุมชน หรือแผนแม่บทชุมชนมาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

4.) การบูรรวมโครงการที่มีลักษณะเหมือนกันเอามารวมเป็นโครงการเดียวกัน เช่น การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ที่เป็นลักษณะเดียวกันให้ผนวกเข้าด้วยกัน จะได้ลดจำนวนโครงการลง

5.) ให้มีการประชุมติดตามประเมินผลแผนเพิ่มอีกปีละ 2 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 สิ้นไตรมาสที่ 2 และครั้งที่ 2 สิ้นไตรมาสที่ 4

ส่วนที่ 3

ระเบียบและวิธีการดำเนินงาน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม (พ.ศ.2561-2564) ประจำปีงบประมาณ 2562 (ตุลาคม 2561 ถึงกันยายน 2562) โดยมีวัตถุประสงค์ในการติดตามเพื่อประเมินผลการดำเนินงานในการพัฒนาท้องถิ่นโดยกระบวนการมีส่วนร่วม ประเมินผลการดำเนินงานว่ามีความก้าวหน้าตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด ศึกษาความเหมาะสม ของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ แนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม ความกระฉับกระชวยของแผนงาน ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานตามแนวทางที่วางไว้ และนำผลการติดตามเสนอต่อผู้บริหารปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดและการบริหารการพัฒนาต่อไป

3.1 รูปแบบของการติดตาม

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาใช้รูปแบบในการติดตามประเมินผลโดยการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งเชิงปริมาณ(Quantitative data) และข้อมูลเชิงคุณภาพ(Qualitative data) โดยเก็บข้อมูลรวบรวมจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนดำเนินงาน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการและประชาชนในตำบลโสกก่าม

3.2 ระเบียบและวิธีในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้

1. ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ 4 ประการ ดังนี้

(1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน เจ้าหน้าที่ผู้ทำงานด้านแผนพัฒนา สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตลอดการดำเนินงาน ผู้มีส่วนได้เสีย(stakeholders) ในท้องถิ่นและผู้รับผิดชอบโครงการ

(2) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล

(3) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า

สามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- ไตรมาสที่ 1 (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม)
- ไตรมาสที่ 2 (เดือน มกราคม – มีนาคม)
- ไตรมาสที่ 3 (เดือน เมษายน – มิถุนายน)
- ไตรมาสที่ 4 (เดือน กรกฎาคม – กันยายน)

ระยะ 6 เดือน

- (3) เดือน ตุลาคม – มีนาคม
- (4) เดือน เมษายน – กันยายน

ครั้งนี้เป็นการติดตามประเมินผลนี้ราย 6 เดือน ครั้งที่ 1 รอบเดือนเมษายน ระหว่างเดือนตุลาคม 2561 ถึง เดือน มีนาคม 2562 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

2. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

เครื่องมือ อันได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผลเพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้ง ข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสะดวกคล่องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ ดังนี้

2.1 การประเมินผลในเชิงปริมาณ

1. แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ตัวแบบตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- แบบที่ 1 แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

3. ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน (e-plan)

รายละเอียด ดังนี้

แบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. วัตถุประสงค์ของแบบ

เป็นแบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ว่าดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอนมากน้อยเพียงใดอย่างไร

2. ประโยชน์

เป็นเครื่องมือสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเมินตนเองและสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งเป็นหน่วยติดตามประเมินผล(Monitoring and Evaluation Unit : M&E Unit) ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละท้องถิ่นว่ามีการดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่ถูกต้องหรือไม่ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละท้องถิ่นเป็นผู้กรอกข้อมูลและส่งมาให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นหน่วยติดตามประเมินผล

3. ระยะเวลาการติดตาม

แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบที่ใช้ในการประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละครั้งที่มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งในแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีกำหนดระยะเวลาในการจัดทำแผนที่แตกต่างกันไป

4. องค์ประกอบของแบบ

แบบประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 2 ประเด็นการประเมินมีทั้งหมด 13 ข้อ 2 ส่วนคือ ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น 6 ข้อ และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น 7 ข้อ (สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบว่ามีการดำเนินการ/ไม่มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินหรือการกำกับนั่นเอง)

แบบ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส เป็นเครื่องมือที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด โดยมีประเด็นในการติดตาม 2 ประเด็น คือ (1) การติดตามการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ 3 ปี (2) ผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

2.ประโยชน์

1) เป็นเครื่องมือสำหรับเมืองพัทยา เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี และโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งนอกจากจะทำให้รับทราบถึงสถานการณ์ในการดำเนินงานแล้วยังสามารถใช้เป็น สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า ว่าแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด สามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่

2) เป็นเครื่องมือสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยติดตามประเมินผล Monitoring and Evaluation Unit : M&E Unit) เพื่อใช้เฝ้าติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

3. ระยะเวลาในการติดตาม

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส 3 เดือน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ซึ่งเป็นเดือนแรกของปีงบประมาณ

4. องค์ประกอบของแบบ

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาสประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ 4 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อหน่วยงาน
- ไตรมาสที่รายงาน

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ

- จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา 4 ปี
- จำนวนโครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด
- ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาประจำปี....
- จำนวนโครงการที่มีการเปลี่ยนแปลง
- การเบิกจ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

- โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี

ส่วนที่ 4 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส (3 เดือน)

คำชี้แจง : แบบที่ 2 เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา 3 ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ 3 เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม-ธันวาคม หรือไตรมาสที่ 1

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

รวม												

เกณฑ์การพิจารณา : พิจารณาว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีโครงการและงบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัดมากน้อยเพียงใด ถ้ามีโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดมาก ก็แสดงให้เห็นว่าแผนยุทธศาสตร์นั้น เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่ดี

5. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี.....

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รวม												

เกณฑ์การพิจารณา : 1. ทำการเปรียบเทียบกับข้อมูลในแบบรายงานในไตรมาสก่อนหน้าว่ามีโครงการที่เสร็จเพิ่มขึ้นมากน้อยเพียงใด เพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการตามแผนฯ

2. หากมีร้อยละของโครงการที่ดำเนินงานเสร็จแล้วมากเท่าใด ก็จะแสดงให้เห็นว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

6. การเบิกจ่ายงบประมาณ.....

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
รวม						

เกณฑ์การพิจารณา : นำเข้าข้อมูลที่ได้มาเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้ระบุไว้ในแผน เพื่อเป็นข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงสถานการณ์ทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินงานตามแผนนั้น

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

7. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี.....

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
รวม					

เกณฑ์การพิจารณา : พิจารณาว่าสถานการณ์ในการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจนั้นเป็นอย่างไร

เกณฑ์การพิจารณา : สรุปข้อมูลปัญหาพร้อมทั้งนำไปพิจารณาร่วมกับข้อมูลอื่นๆ ก่อนหน้านี้ เพื่อนำไปอธิบายถึงสาเหตุที่การดำเนินงานไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนด ตลอดจนเป็นข้อมูลสำหรับที่จะใช้ในการปรับปรุงแก้ไขให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ 3/1 เป็นแบบประเมินตนเอง โดยวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน.....

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ และโครงการตามแผนพัฒนาปี.....

3. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
1. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน		
2. การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต		
3. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย		
4. การพัฒนาด้านส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว		
5. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ		
6. การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น		
7. การพัฒนาด้านอื่นๆ		
รวม		

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน

4. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

5. ผลการดำเนินงานในตามยุทธศาสตร์

ประเด็นพิจารณา	ความพึงพอใจ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ /กิจกรรม	
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ /กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	
5) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
7) ผลการดำเนินโครงการ /กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
8) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	
9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	
รวม	

2) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน
-------------------	-------	----------------

		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

1. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

เกณฑ์การพิจารณา : หากค่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 0 หรือใกล้ 0 แสดงว่าผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของ อปท. ไม่ประสบความสำเร็จ หากค่าคะแนนความพึงพอใจเท่ากับ 5 แสดงว่าผลการดำเนินงานในยุทธศาสตร์นั้นๆ ประสบความสำเร็จปานกลาง และหากค่าคะแนนเท่ากับ 10 หรือใกล้เคียง แสดงว่าผลดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของ อปท. ในยุทธศาสตร์นั้นๆ ประสบผลสำเร็จมากที่สุด

2.2 การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

1. แบบสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพ การรับรู้การดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลโสภณมาจากกลุ่มเป้าหมาย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจมี ดังนี้

1.1 แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

1.2 แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

2. การติดตามประเมินผลโดยการวัดจากแผนงาน แผนจัดหาพัสดุที่วางไว้ว่าเป็นไปตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ในแผนหรือไม่ รายละเอียด ดังนี้

แบบที่ 3/2 เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโสภณในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ 3/2 เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่ามในภาพรวม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ () ชาย.....คน () หญิง คน
2. อายุ () ต่ำกว่า.....คน () 21 - 30 ปี.....คน () 31- 41 ปี.....คน
- () 41 – 50 ปี.....คน () 51 – 60 ปี.....คน () มากกว่า ปี.....คน
3. การศึกษา () ประถมศึกษา.....คน () มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า.....คน
- () อนุปริญญาหรือเทียบเท่า.....คน
- () ปริญญาตรี.....คน () สูงกว่าปริญญาตรี.....คน () อื่นๆ.....คน
4. อาชีพหลัก () รับราชการ.....คน () เอกชน/รัฐวิสาหกิจ.....คน () ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว.....คน
- () รับจ้าง.....คน () นักเรียน/นักศึกษา.....คน () เกษตรกร.....คน
- () อื่นๆ (ระบุ)คน

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม

5. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่ามในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	พอใจมาก		พอใจ		ไม่พอใจ		รวม	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม								
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม								
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม								
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ /กิจกรรมให้ประชาชนทราบ								
5) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ /กิจกรรม								
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด								
7) ผลการดำเนินโครงการ /กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น								
8) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน								
9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ /กิจกรรม								
ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ								

เกณฑ์การพิจารณา : ผู้ตอบแบบประเมินในแต่ละระดับความพึงพอใจมีจำนวนเท่าใด

แบบที่ 3/2 เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจ ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่ามในแต่ละยุทธศาสตร์

5. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่

ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง สํารวจความคิดเห็นคน

การดำเนินงานแต่ละยุทธศาสตร์/การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ /กิจกรรม	
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ /กิจกรรม	
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ /กิจกรรม	
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ /กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
7) ผลการดำเนินโครงการ /กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	
ภาพรวม	

3) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
1.				
2.				
3.				

1. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

เกณฑ์การพิจารณา : หากค่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 0 หรือใกล้ 0 แสดงว่าผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของ อบท. ไม่ประสบความสำเร็จ หากค่าคะแนนความพึงพอใจเท่ากับ 5 แสดงว่าผลการดำเนินงานในยุทธศาสตร์นั้นๆ ประสบความสำเร็จปานกลาง และหากค่าคะแนนเท่ากับ 10 หรือใกล้เคียง แสดงว่าผลดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของ อบท. ในยุทธศาสตร์นั้นๆ ประสบผลสำเร็จมากที่สุด

พิจารณาแล้วพบว่า :

2. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

เกณฑ์การพิจารณา : เปรียบเทียบกับข้อมูลในปีก่อนหน้า โดย (1) กรณี อบท.เลือกตัวชี้วัดที่เมื่อหน่วยที่วัดเพิ่มแสดงว่าชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี เช่น ครุฑเรือนที่มีไฟฟ้าใช้ เกณฑ์มนตรีพิจารณาจะพิจารณาว่า หลังดำเนินการตามแผนนั้นๆ แล้วหน่วยที่ทำการวัดเพิ่มขึ้นหรือไม่ ถ้าเพิ่มแสดงว่า อบท.สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนด แต่หากว่าหน่วยวัดเท่าเดิม หรือลดลง แสดงว่า อบท.ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผน

พิจารณาแล้วพบว่า :

2.3 การประเมินจากการกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ และผลกระทบของการดำเนินโครงการโดยกำหนดตัวบ่งชี้ในการประเมิน ดังนี้

- 1.กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
- 2.กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้
- 3.ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้
- 4.สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

1.กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

1.1 การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม 3 คะแนน ดังนี้

1. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2558-2562) และที่เปลี่ยนแปลง ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ (5 คะแนน)

2. แผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564)

ตัวบ่งชี้ที่ 3 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 4 : คุณภาพแผนพัฒนาสี่ปี (5 คะแนน)

3. การนำแผนไปปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ที่ 5 : การดำเนินโครงการ (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 6 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (5 คะแนน)

2. กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้

กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม 30 คะแนน ดังนี้

คะแนน 30 คะแนน = ดีมาก

คะแนน 25 ขึ้นไป = พอใช้

ต่ำกว่า 20 = ต้องปรับปรุง

3. ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (10 ขั้นตอน) ได้ 5 คะแนน

มีการดำเนินการ 8-9 ขั้นตอน ได้ 4 คะแนน

มีการดำเนินการ 6-7 ขั้นตอน ได้ 3 คะแนน

มีการดำเนินการไม่ถึง 6 ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์		คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้_____
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
1	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความ ช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อ นำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูล พื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมา พิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	
2	คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา	
3	คณะกรรมการได้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา	
4	มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์	
5	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	
6	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วข้องสภาพมาบรรจุในแผนยุทธศาสตร์	
7	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	
8	มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์	
9	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	
10	ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ทันภายในเดือน.....	
มีการดำเนินการ..... ขั้นตอน		

การดำเนินการตามตัวบ่งชี้ตัวบ่งชี้ที่ 2 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (10 ขั้นตอน) ได้ 5 คะแนน

มีการดำเนินการ 8 - 9 ขั้นตอน ได้ 4 คะแนน

มีการดำเนินการ 6 - 7 ขั้นตอน ได้ 3 คะแนน

มีการดำเนินการไม่ถึง 6 ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี		คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้_____
ลำดับ ที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
1	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0703 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง แนวทางและ หลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
2	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ 60 ของสัดส่วน	✓
3	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
4	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
5	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
6	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกินศักยภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา	✓
7	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
8	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนพัฒนา	✓
9	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
10	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2559	✓

มีการดำเนินการครบ 10 ขั้นตอน

การดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่ 3 : คุณภาพแผนพัฒนาสี่ปี

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

ประเด็นการพิจารณา 100 คะแนน	ได้ 5 คะแนน
ประเด็นการพิจารณา 90 - 99 คะแนน	ได้ 4 คะแนน
ประเด็นการพิจารณา 80 - 89 คะแนน	ได้ 3 คะแนน
ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า 80 คะแนน	ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนพัฒนาสี่ปี			คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้__
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2562)	การติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ		

รายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)

เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	
4. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	
5. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	60	
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	5	
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	5	
5.3 จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	3	
5.4 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	5	
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (3 ปี)	3	
5.6 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	4	
5.7 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	5	
5.8 มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	3	
5.9 โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	5	
5.10 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	5	

5.11 ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	4	
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	5	
5.13 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	5	
5.14 หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. 03 และ แบบ ยท. 04	3	
รวม	100	

การดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่ 4 : การดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม 5 คะแนน

ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ 50	ได้ 5 คะแนน
ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ 40	ได้ 4 คะแนน
ดำเนินการได้ร้อยละ 30 ขึ้นไป	ได้ 3 คะแนน
ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ 30	ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 3 : การดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ <u>5</u>
การดำเนินการ	จำนวน โครงการ	ร้อยละ	คะแนน
แผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)และแก้ไขเพิ่มเติม	418	100.00	-
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และฉบับเพิ่มเติม	180	41.74	-
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2561	180	100.00	-
การดำเนินงานจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ระหว่างตุลาคม 2560 ถึง มีนาคม 2561)	50	54.94	5

หมายเหตุ : คำนวณร้อยละจากแผนพัฒนาสี่ปี (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2561)

การดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่ 5 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม 5 คะแนน

ไม่มีผลกระทบ	ได้ 5 คะแนน
มีผลกระทบ 1 โครงการ	ได้ 4 คะแนน
มีผลกระทบ 2-3 โครงการ	ได้ 3 คะแนน
มีผลกระทบมากกว่า 3 โครงการ	ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ _____
โครงการที่ดำเนินการ	จำนวน โครงการ	ผลกระทบ	
โครงการที่ดำเนินการ ระหว่างตุลาคม 2560 ถึง			

มีนาคม 2561)			
--------------	--	--	--

4. สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	5	
๒	คุณภาพแผนยุทธศาสตร์	5	
๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี	5	
๔	คุณภาพแผนพัฒนาสามปี	5	
๕	การดำเนินโครงการ	5	
๖	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	5	
รวมคะแนน		30	

ข้อคิดเห็น.....

ข้อเสนอแนะ.....

แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานรายโครงการ
 (การติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561)

ชื่อโครงการ :

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชื่อ-สกุลตำแหน่ง

สังกัด : สำนัก/กอง

คำอธิบาย : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เลือก

ลำดับ ที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวบ่งชี้)	ใช่	ไม่ใช่
1	เป็นโครงการที่ประชาคมท้องถิ่นเสนอ หรือเห็นชอบ หรือจากแผนชุมชน หรือจากแผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ที่เกินศักยภาพของชุมชน		
2	เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนา		
3	สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาของ อบต.		
4	ได้ดำเนินโครงการ		
5	ดำเนินโครงการตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงาน แผนจัดหาพัสดุ		
6	งบประมาณเพียงพอในการดำเนินโครงการ		
7	กลุ่มเป้าหมายร้อยละ 50 ขึ้นได้รับประโยชน์		
8	การเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 50 ขึ้นไป		
9	มีผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ โปรดระบุผลกระทบ.....		
10	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 50 ขึ้นไป		

3.3 วิธีการเก็บข้อมูลการติดตาม

การเก็บรวบรวมข้อมูลผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม มีดังนี้

ข้อมูลเอกสารเชิงปริมาณ

1. ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานจากเอกสารหลักฐานเบิกจ่ายงบประมาณ รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน รายงานการดำเนินการเบิกจ่ายผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน (e-plan) แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการดำเนินโครงการข้อมูล ภาพถ่าย รวมถึงแจกแบบสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม จากกองงานต่างๆ ที่เป็นเจ้าของโครงการ

2. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลนำมาบันทึกลงในคอมพิวเตอร์ ส่วนที่เป็นข้อมูลตัวเลขวิเคราะห์หาค่าร้อยละแล้วจัดทำเป็นร่างผลการติดตามเสนอเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ(หัวหน้าสำนักปลัด) เพื่อตรวจทานความถูกต้องของตัวเลข และถ้อยคำและภาษา

3. เมื่อข้อมูลมีความถูกต้องครบถ้วนแล้ว นำไปจัดทำสำเนาเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผน เปรียบเทียบ หรืออาจให้สอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

ข้อมูลเชิงคุณภาพ

1. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ลงพื้นที่ดำเนินโครงการตรวจติดตามความก้าวหน้าของงาน สอบถามพูดคุยกับประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ที่ตั้งของโครงการ โดยใช้แบบสอบถามปลายเปิด

2. เก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้จัดทำเป็นร่างผลการวิเคราะห์เชิงคุณภาพเสนอเลขานุการคณะกรรมการติดตาม (หัวหน้าสำนักปลัด) เพื่อตรวจทานความถูกต้องของถ้อยคำและภาษา

3. เมื่อข้อมูลมีความถูกต้องครบถ้วนแล้ว นำไปจัดทำสำเนาเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนเพื่อวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

3.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ทำการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. ข้อมูลเชิงปริมาณวิเคราะห์ด้วยสถิติเชิงพรรณนา(Descriptive statistics) โดยการจำแนกระดับความพึงพอใจขอประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม โดยใช้เกณฑ์ในการแปลความหมายระดับความพึงพอใจ มาตรฐานค่า 5 ระดับ ของลิเคิร์ต (Likert Scale) สถิติที่ใช้คือ ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ ใช้ค่าเฉลี่ยเป็นเกณฑ์การวัดคะแนน ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00-1.80	ความพึงพอใจน้อยที่สุด
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.81-2.60	ความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.61-3.40	ความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.41-4.20	ความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.20-5.00	ความพึงพอใจมากที่สุด

2. ข้อมูลเชิงคุณภาพใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content analysis) โดยการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและภาษาที่ใช้

ส่วนที่ 5

สรุปผล อภิปราย และข้อเสนอแนะ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (พ.ศ.2561 – 2564) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม อำเภอลำดวน จังหวัดบึงกาฬ ระหว่างเดือนตุลาคม 2561 ถึง เดือนกันยายน 2562 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม อำเภอลำดวน จังหวัดบึงกาฬ เป็นการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาโดยการเก็บข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลการดำเนินงานในการพัฒนาท้องถิ่นโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ติดตามความก้าวหน้าระหว่างการทำงานและหลังการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ ประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ ระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม เพื่อความกระชับชัดเจนของแผนงาน เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานตามแนวทางที่วางไว้ และเพื่อนำผลการติดตามเสนอต่อผู้บริหารปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดและการบริหารการพัฒนาต่อไป การเก็บข้อมูลจาก แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนดำเนินงาน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณจากกองคลัง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินโครงการ และคู่มือการติดตามประเมินผลแผนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยใช้แบบการติดตามประเมินผลแผน แบบ 1 แบบกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบ 2 ติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส (3 เดือน) และแบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ในการรวบรวมข้อมูลใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณเพื่อหาค่าสถิติต่างๆ เช่น ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ข้อมูลเชิงคุณภาพที่ใช้การวิเคราะห์เนื้อหาเชิงพรรณนา

5.1 สรุปผลการติดตาม

สรุปผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2561-2564) (ระหว่างเดือนตุลาคม 2561 – เดือนกันยายน 2562) แบ่งออกเป็น 5 ส่วน ดังนี้

1. การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ได้ดำเนินงานภายใต้กรอบกฎหมาย หนังสือราชการจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการติดตามประเมินผล ดังนี้

1.1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 8 (2) แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

1.2 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 39 และข้อ 57

1.3 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2539 (ฉบับที่ 3-5) พ.ศ.2541 (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2543 (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2545 (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2547 (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553

1.3 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.22541 ข้อ 36 วรรคแรก

1.4 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.22/ว 1856 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2559 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.5 หนังสือแนวและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2 /ว 0600

1.6 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 5347 ลงวันที่ 20 กันยายน 2559 เรื่อง การขยายระยะเวลาการกำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุ โดยการยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม

2. ผลการติดตามประเมินผลตามเครื่องมือของแบบรายงาน

พบว่า ในรอบแรกของการติดตามประเมินผลแผน (ระหว่างตุลาคม 2561-กันยายน 2562) องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ได้ติดตามประเมินผลแผนพัฒนาโดยใช้เครื่องมือในการติดตามประเมินผลแผนตามแบบฟอร์มการติดตามของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในด้านของข้อมูลเชิงปริมาณ และใช้กรอบแนวทางการติดตามของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนในการดำเนินงานของข้อมูลด้านคุณภาพบางส่วนพบว่า ในรอบแรกนี้ข้อมูลด้านคุณภาพตามแบบฟอร์ม 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม และแบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ยังไม่ได้นำมาดำเนินการซึ่งจะได้ใช้แบบทั้ง 2 แบบนี้ในการติดตามครั้งที่สองในรอบเดือนตุลาคม 2561 ต่อไป ซึ่งผลของการติดตามมีดังนี้

2.1 แบบ 1 การปฏิบัติตามแบบกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผน ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 8 ข้อ 9 และข้อ 28 ตามลำดับได้ถูกต้องครบถ้วนและมีการประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอทุกคณะ

2. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

2.2 แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส

1. จำนวนโครงการปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เฉพาะปี 2562 รวม 7 ยุทธศาสตร์ จำนวน 431 โครงการ บรรจุโครงการในข้อบัญญัติ จำนวน 122 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 28.30 งบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ 46,295,000 บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น 35,179,848.46 บาท คิดเป็นร้อยละ 75.99 ของงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ

2. โครงการตามแผนพัฒนาสี่ปีมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัดทั้งหมด เนื่องจากใช้ยุทธศาสตร์จังหวัดเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนา