

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖



ขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก้าม
อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักงานปลัด อบต. ๑.๑ งานบริหารทั่วไป - งานธุรการ งานสารบรรณ และงานบันทึกข้อมูล - งานบริหารงานบุคคล - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานควบคุมภายใน - งานกิจการสภา - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานส่งเสริมการเกษตร ๑.๒ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ ๑.๓ งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียน ร้องทุกข์ งานวินัยและอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับ - งานทะเบียนพาณิชย์ ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกัน - งานบรรเทาสาธารณภัย - งานช่วยเหลือฟื้นฟูผู้ประสบภัย ๑.๕ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานกำจัดขยะและกำจัดน้ำเสีย - งานป้องกันและบำบัดผู้เสพ ผู้ติดยาเสพติด - งานด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม - งานควบคุมโรค - งานกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	- งานตรวจสอบภายใน ๑. สำนักงานปลัด อบต. ๑.๑ งานบริหารทั่วไป - งานธุรการ งานสารบรรณ และงานบันทึกข้อมูล - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานควบคุมภายใน - งานกิจการสภา - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานส่งเสริมการเกษตร ๑.๒ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ ๑.๓ งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียน ร้องทุกข์ งานวินัยและอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับ - งานทะเบียนพาณิชย์ ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกัน - งานบรรเทาสาธารณภัย - งานช่วยเหลือฟื้นฟูผู้ประสบภัย ๑.๕ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานกำจัดขยะและกำจัดน้ำเสีย - งานป้องกันและบำบัดผู้เสพ ผู้ติดยาเสพติด - งานด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม - งานควบคุมโรค - งานกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ๑.๖ งานการเจ้าหน้าที่	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการที่ดี

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงิน - งานการเงิน - งานรับเงิน เบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาและตรวจฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน ๒.๒ งานบัญชี - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมงบประมาณเบิกจ่าย - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะการเงิน ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และยานพาหนะ - งานทะเบียนควบคุม พักตร์ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง - งานตรวจสอบ และจำหน่ายพัสดุประจำปี	๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงิน - งานการเงิน - งานรับเงิน เบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาและตรวจฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน ๒.๒ งานบัญชี - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมงบประมาณเบิกจ่าย - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะการเงิน ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ - งานจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และยานพาหนะ - งานทะเบียนควบคุม พักตร์ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง - งานตรวจสอบ และจำหน่ายพัสดุประจำปี	ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓. กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพาน เชื้อนและฝายทดน้ำ - งานข้อมูลการก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล - งานอนุญาตก่อสร้างอาคาร ขุดดินและถมดิน ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค - งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ ๓.๔ งานผังเมือง - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง	๓. กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพาน เชื้อนและฝายทดน้ำ - งานข้อมูลการก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล - งานอนุญาตก่อสร้างอาคาร ขุดดินและถมดิน ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค - งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ ๓.๔ งานผังเมือง - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง	
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานการศึกษา - งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น - งานบริหารงานทั่วไป - งานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ ๔.๒ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก - งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก - งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานติดตามและประเมินผล ๔.๓ งานบริหารการศึกษา - งานแผนและงานวิชาการ - งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา	๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานการศึกษา - งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น - งานบริหารงานทั่วไป - งานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ ๔.๒ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก - งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก - งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานติดตามและประเมินผล ๔.๓ งานบริหารการศึกษา - งานแผนและงานวิชาการ - งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา	ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๕. กองสวัสดิการสังคม ๕.๑ งานสังคมสงเคราะห์ - งานสงเคราะห์ประชาชนผู้ยากจน หรือด้อยโอกาส - งานสงเคราะห์คนชรา คนพิการ ทูพพลภาพ และผู้ป่วยเอดส์ - งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสังคมสงเคราะห์ - งานให้คำปรึกษา และแนะนำในด้านสังคมสงเคราะห์ ๕.๒ งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน - งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่ครอบครัวประสบปัญหาความเดือดร้อนต่างๆ - งานสงเคราะห์เด็กกำพร้า เด็กนักเรียนยากจน หรือด้อยโอกาส - งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่พิการทางด้านร่างกาย สมอ และสติปัญญา - งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน - งานให้คำปรึกษาแนะนำแก่เด็กและเยาวชน - งานสภาเด็กและเยาวชนตำบลโสกก่าม ๕.๓ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลโสกก่าม - งานฝึกอบรมกลุ่มอาชีพและประชาชนทั่วไปในท้องถิ่น ให้ความรู้ทักษะด้านอาชีพ เพื่อเพิ่มผลิตผลและเพิ่มรายได้ต่อครัวเรือน - งานประสานงานและร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อบริการขั้นพื้นฐานแก่ชุมชน - งานกองทุนเงินกู้ยืมเศรษฐกิจชุมชน - งานส่งเสริมการพัฒนาสตรี	๕. กองสวัสดิการสังคม ๕.๑ งานสังคมสงเคราะห์ - งานสงเคราะห์ประชาชนผู้ยากจน หรือด้อยโอกาส - งานสงเคราะห์คนชรา คนพิการ ทูพพลภาพ และผู้ป่วยเอดส์ - งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสังคมสงเคราะห์ - งานให้คำปรึกษา และแนะนำในด้านสังคมสงเคราะห์ ๕.๒ งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน - งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่ครอบครัวประสบปัญหาความเดือดร้อนต่างๆ - งานสงเคราะห์เด็กกำพร้า เด็กนักเรียนยากจน หรือด้อยโอกาส - งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่พิการทางด้านร่างกาย สมอ และสติปัญญา - งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน - งานให้คำปรึกษาแนะนำแก่เด็กและเยาวชน - งานสภาเด็กและเยาวชนตำบลโสกก่าม ๕.๓ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลโสกก่าม - งานฝึกอบรมกลุ่มอาชีพและประชาชนทั่วไปในท้องถิ่น ให้ความรู้ทักษะด้านอาชีพ เพื่อเพิ่มผลิตผลและเพิ่มรายได้ต่อครัวเรือน - งานประสานงานและร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อบริการขั้นพื้นฐานแก่ชุมชน - งานกองทุนเงินกู้ยืมเศรษฐกิจชุมชน - งานส่งเสริมการพัฒนาสตรี	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง (กรอบเดิม/กรอบใหม่)

องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม และเพื่อให้การบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่ามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

ลำดับ ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๑	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	
๓	-	-	-	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ชก	๑	กำหนดเพิ่ม
	รวม		๒	รวม		๓	
	สำนักงานปลัด อบต. (๐๑)			สำนักปลัด อบต. (๐๑)			
๔	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	
๕	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	
๗	นิติกร	ป.ก.	๑	นิติกร	ป.ก.	๑	
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	
๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๑	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)			
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	-	๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	-	๑	
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			
๑๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	
	พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป			
๑๓	นักการภารโรง	-	๑	นักการภารโรง	-	๑	
๑๔	คนงานทั่วไป	-	๑	คนงานทั่วไป	-	๑	
	รวมสำนักปลัด		๑๑	รวมสำนักปลัด		๑๑	
	กองคลัง (๐๔)			กองคลัง (๐๔)			
๑๕	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	ว่างเดิม
๑๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	
๑๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๑	
๑๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๑	ว่างเดิม
	ลูกจ้างประจำ			ลูกจ้างประจำ			
๑๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	ว่างให้ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)			
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	-	๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	-	๑	

ลำดับ ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๑	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	-	๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	-	๑	
๒๔	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			
๒๕	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	๑	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	๑	
	รวมกองคลัง		๑๐	รวมกองคลัง		๑๑	
	กองช่าง (๐๕)			กองช่าง (๐๕)			
๒๖	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	ว่างเดิม
๒๗	นายช่างโยธา	ปง.	๑	นายช่างโยธา	ปง.	๑	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)			
๒๘	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	-	๑	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	-	๑	
๒๙	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	ว่างเดิม
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	
	พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป			
๓๑	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	
๓๒	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	
๓๓	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	
	รวมกองช่าง		๘	รวมกองช่าง		๘	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)			กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)			
๓๔	ผอ.กองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	ผอ.กองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	
	ลูกจ้างประจำ			ลูกจ้างประจำ			
๓๕	นักวิชาการศึกษา	-	๑	นักวิชาการศึกษา	-	๑	ว่างให้ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)			
๓๖	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาตาไก้			ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาตาไก้			
๓๗	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			
๓๘	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	งบท้องถิ่นจ่าย
	พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป			
๓๙	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	ทั่วไป	๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	ทั่วไป	๑	งบท้องถิ่นจ่าย
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสกก้าม			ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสกก้าม			
๔๐	ครู	-	๑	ครู	-	๑	งบเงินอุดหนุน
๔๑	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)			
๔๒	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	งบเงินอุดหนุน

ลำดับ ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๑	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			
๔๓	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	งบเงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางเรียน			ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางเรียน			
๔๔	ครู	ชก.	๑	ครู	ชก.	๑	งบเงินอุดหนุน
๔๕	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			
๔๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	งบเงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป			
๔๗	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	งบท้องถิ่นจ่าย
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงสว่าง			ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงสว่าง			
๔๘	ครู	ชก.	๑	ครู	ชก.	๑	งบเงินอุดหนุน
๔๙	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			
๕๐	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	งบเงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสำราญ			ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสำราญ			
๕๑	ครู	ชก.	๑	ครู	ชก.	๑	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๒	ครู	-	๑	ครู	-	๑	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๓	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	ยุบเลิก
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อพนา			ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อพนา			
๕๔	ครู	ชก.	๑	ครู	ชก.	๑	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๕	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)			
๕๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	งบเงินอุดหนุน
	รวมกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		๒๓	รวมกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		๑๗	
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)			กองสวัสดิการสังคม (๑๑)			
๕๗	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	
๕๘	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	๑	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)			
๕๙	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	-	๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	-	๑	
๖๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	
	รวมกองสวัสดิการสังคม		๔	รวมกองสวัสดิการสังคม		๔	
	รวมกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น		๕๘	รวมกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น		๕๔	

๒๖/๖
ตรวจสอบแล้ว

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่...๖๐.../๖๓...
๖๓ ค.๖.๖๓

๘.๓ การเปรียบเทียบอัตราค่าจ้างองค์การปกครองท้องถิ่นข้างเคียงที่มีงบประมาณ และอำนาจหน้าที่ใกล้เคียงกัน

ที่	อปท.	กำหนด ส่วน ราชการ	งบประมาณ รายจ่าย ปี ๒๕๖๔	พนักงานส่วนตำบล		ลูกจ้างประจำ			ครู/ครูผดด. (งบอุดหนุน)			เทศบาล/ผู้ดูแลเด็ก(พิเศษ) (งบอุดหนุน)			ผู้ดูแลเด็ก (งบอบต.)			พนักงานจ้างภารกิจทั่วไป			รวม
				มีคน	ว่าง	กำหนด	มีคน	ว่าง	กำหนด	มีคน	ว่าง	มีคน	ว่าง	กำหนด	มีคน	ว่าง	กำหนด	มีคน	ว่าง	กำหนด	
				ครอง		เพิ่ม	ครอง		เพิ่ม	ครอง		ครอง		เพิ่ม	ครอง		เพิ่ม	ครอง		เพิ่ม	
๑	อบต.โสกก้าม	๕	๔๕,๙๑๐,๕๖๐	๑๓	๔	๑	๒	-	-	๖	๖	๕	-	-	๓	-	-	๑๘	๑	๑	๕๔
๒	อบต.น้ำจุ่น	๕	๔๕,๖๓๓,๐๐๐	๑๖	๔	๑	-	-	-	๖	๓	๔	-	-	๔	-	-	๒๔	๑	-	๖๐
๓	ท่ากอกแดง	๕	๔๓,๑๑๙,๑๙๕	๑๙	๕	๑	๑	-	-	๒	๑	๑	-	-	-	๒	-	๗	-	-	๓๙

อ.อบต.สังหวาตบึงภาพ

๘.๔ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ระดับ ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม (+) / ลด (-)			หมายเหตุ
				๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
สำนักปลัด อบต. (๐๑)										
๔	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	นิติกร	ปก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)										
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)										
๑๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป										
๑๓	นักการภารโรง	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)										
๑๕	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๑๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๑๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ลูกจ้างประจำ										
๑๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)	-	๑	๑	๑	๑	- ๒๕ = -	-	-	ว่างให้ยุบเลิก
ตรวจสอบแล้ว										
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๙๐ / ๖๓ ๖๓ ก.๖.๖๓
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ระดับ ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม (+) / ลด (-)			หมายเหตุ
				๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)									
๒๕	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองช่าง (๐๕)									
๒๖	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๒๗	นายช่างโยธา	ปง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)									
๒๘	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๙	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป									
๓๑	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๒	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๓	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)									
๓๔	ผอ.กองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ลูกจ้างประจำ									
๓๕	นักวิชาการศึกษา	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)									
๓๖	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาตาไ้									
๓๗	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)									
๓๘	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบท้องถิ่นจ่าย
	พนักงานจ้างทั่วไป									
๓๙	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบท้องถิ่นจ่าย
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสกก้าม									
๔๐	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบเงินอุดหนุน
๔๑	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)									
๔๒	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑						งบเงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)									
๔๓	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบเงินอุดหนุน

ตรวจสอบแล้ว

ก.อบต. จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๑๐.../๖๓.../๖๓

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ระดับ ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม (+) / ลด (-)			หมายเหตุ
				๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางเรียน									
๔๔	ครู	ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบเงินอุดหนุน
๔๕	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)									
๔๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบเงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป									
๔๗	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบท้องถิ่นจ่าย
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงสว่าง									
๔๘	ครู	ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบเงินอุดหนุน
๔๙	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)									
๕๐	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบเงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสำราญ									
๕๑	ครู	ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบเงินอุดหนุน
๕๒	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบเงินอุดหนุน
๕๓	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อพนา									
๕๔	ครู	ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบเงินอุดหนุน
๕๕	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)									
๕๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบเงินอุดหนุน
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)									
๕๗	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๘	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)									
๕๙	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม		๕๘	๕๔	๕๔	๕๔	- ๔	-	-	

๒๕๖๔

ตรวจสอบแล้ว

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่...../.....
 ๖๖ ก.บ.บ.ก

๙.๒ ภาระค่าใช้จ่ายและประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเส็กกาม

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	จำนวนที่ปฏิบัติงาน		อัตราค่าจ้างเดิม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	อัตราค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น			ค่าจ้างรวม			หมายเหตุ	การพิจารณา อ.ก.ก. อื่นๆ จ.ก.ก.	
				จำนวน คน	เงินเดือน (๑)		เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	เพิ่ม/ลด	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔			๒๕๖๕
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๔๗๘,๕๖๐	๑๖๘,๐๐๐	-	-	-	๑๖,๔๕๐	๑๖,๔๕๐	๑๖,๔๕๐	๖๖๓,๐๐๐	๖๗๕,๕๕๐	(๓๕,๕๕๐)
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๓๗๖,๐๐๐	๙๒,๐๐๐	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๖๐	๔๕๙,๓๒๐	๔๗๑,๗๒๐	(๓๓,๐๐๐)
๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ช.ก.	-	-	-	-	-	-	-	๓๔๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๔๕,๓๒๐	๓๕๗,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
สำนักปลัด อบต. (๑๑)															
๔	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๔๕,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๕๐	๑๓,๓๒๐	๔๐๘,๐๕๐	๔๒๐,๕๐๐	(๒๕,๓๕๐)
๕	นักบริหารงานบุคคล	ช.ก.	๑	๑	๓๓๗,๕๖๐	-	-	-	-	๑๒,๒๕๐	๑๓,๔๕๐	๑๓,๒๒๐	๓๖๗,๗๒๐	๓๗๖,๑๖๐	(๒๖,๔๖๐)
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ช.ก.	๑	๑	๓๓๖,๓๖๐	-	-	-	-	๑๒,๕๖๐	๑๓,๔๕๐	๑๓,๔๕๐	๓๖๖,๓๖๐	๓๗๖,๐๖๐	(๒๕,๐๐๐)
๗	นิติกร	ป.ก.	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	-	-	-	-	๕,๓๒๐	๕,๓๒๐	๕,๒๒๐	๑๘๖,๐๔๐	๑๙๑,๔๕๐	(๕,๐๖๐)
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ก.	๑	๑	๒๓๔,๕๖๐	-	-	-	-	๕,๓๒๐	๕,๓๒๐	๕,๒๒๐	๒๔๐,๐๘๐	๒๔๕,๔๘๐	(๕,๔๐๐)
๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก.	๑	๑	๒๒๕,๒๐๐	-	-	-	-	๗,๔๕๐	๗,๕๒๐	๗,๕๒๐	๒๓๖,๖๕๐	๒๔๔,๓๒๐	(๑๕,๑๒๐)
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)															
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	-	๑	๑	๑๒๖,๕๖๐	-	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๕๒๐	๕,๕๒๐	๑๓๒,๐๘๐	๑๓๗,๕๒๐	
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	๑	๑๒๖,๐๘๐	-	-	-	-	๖,๕๕๐	๗,๓๒๐	๗,๓๒๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๗,๐๐๐	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)															
๑๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๓๑,๕๒๐	-	-	-	-	๕,๒๕๐	๕,๗๒๐	๕,๗๒๐	๑๓๖,๗๖๐	๑๔๒,๐๘๐	
พนักงานจ้างทั่วไป															
๑๓	นักการภารโรง	-	๑	๑	๑๐,๕๐๐	-	-	-	-	-	-	-	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐	(๕,๐๐๐)
๑๔	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐,๕๐๐	-	-	-	-	-	-	-	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐	(๕,๐๐๐)
กองคลัง (๑๔)															
๑๕	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	-	๓๘๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๕๗,๒๒๐	๔๖๖,๘๔๐	ว่างเดิม
๑๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ช.ก.	๑	๑	๓๔๕,๓๒๐	-	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๖๖,๖๔๐	๓๗๖,๐๐๐	(๒๕,๓๕๐)
๑๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ช.ก.	๑	๑	๒๕๕,๒๘๐	-	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๑๐,๔๖๐	๑๐,๔๖๐	๒๖๕,๕๔๐	๒๗๕,๐๐๐	(๒๑,๕๐๐)
๑๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๒๔๗,๕๐๐	-	-	-	-	๕,๗๒๐	๕,๗๒๐	๕,๗๒๐	๓๐๗,๒๒๐	๓๑๗,๓๕๐	ว่างเดิม
ลูกจ้างประจำ															
๑๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๒๑๕,๒๘๐	-	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๔๕๐	๗,๔๕๐	๒๒๒,๕๓๐	๒๓๐,๐๘๐	ว่างใหม่เล็ก
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)															
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑๓๕,๕๘๐	-	-	-	-	๕,๐๕๐	๕,๐๕๐	๕,๐๕๐	๒๐๘,๖๓๐	๒๑๖,๗๒๐	(๑๖,๐๔๐)
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑๓๕,๕๖๐	-	-	-	-	๖,๒๐๐	๖,๒๐๐	๖,๒๐๐	๑๖๖,๗๖๐	๑๗๖,๓๒๐	(๑๖,๓๒๐)
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	๑๓๕,๐๐๐	-	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๕๒๐	๕,๕๒๐	๑๖๕,๕๒๐	๑๗๕,๐๘๐	(๑๑,๕๐๐)
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	-	๑	๑	๑๓๐,๐๘๐	-	-	-	-	๖,๕๕๐	๗,๐๕๐	๗,๐๕๐	๑๖๖,๖๖๐	๑๗๖,๕๖๐	(๑๔,๓๕๐)
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓,๕๒๐	๑๓,๕๒๐	๑๓,๕๒๐	๑๘๐,๕๒๐	๑๘๘,๐๘๐	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)															
๒๕	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	-	๑	๑	๑๗๐,๗๖๐	-	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๑๘๗,๖๐๐	๑๙๔,๘๐๐	(๑๔,๒๔๐)

ตรวจสอบแล้ว
ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๑๐/๖๓
๖๓ ก.๖.๖๓

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	กรอบอัตรา	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราส่วนเงินค่าจ้างต่อปี		อัตราส่วนเงินค่าจ้างต่อปี		การใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			การใช้จ่ายรวม		หมายเหตุ	การพิจารณา อ.ก.ก. ก.อบค. แผนฯ จ.ก.ก.
				จำนวนคน	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙			
กองช่าง (๑๕๕)																
๒๖	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๑๓๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔,๔๒๐	๔๔,๖๒๐	ว่างเต็ม	
๒๗	นายช่างโยธา	ป.ง.	๑	๑	๑๔๖,๐๘๐	-	๑	๑	-	-	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๒๐,๓๔๐	๒๐,๓๔๐	(๑๖,๓๔๐)	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)																
๒๘	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑๕๕,๐๔๐	-	๑	๑	-	-	๖,๔๔๐	๖,๔๔๐	๑๖,๓๔๐	๑๖,๓๔๐	(๑๖,๓๔๐)	
๒๙	ผู้ช่วยช่างโยธา	-	๑	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	๕,๔๔๐	๑๓,๘๐๐	๑๓,๘๐๐	ว่างเต็ม	
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	๑	๑๓๓,๓๒๐	-	๑	๑	-	-	๕,๔๐๐	๕,๔๐๐	๑๓,๘๐๐	๑๓,๘๐๐	(๑๓,๑๐๐)	
พนักงานจ้างทั่วไป																
๓๑	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	๑	๑๐,๘๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	(๕,๐๐๐)	
๓๒	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	๑	๑๐,๘๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	(๕,๐๐๐)	
๓๓	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	๑	๑๐,๘๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	(๕,๐๐๐)	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๑๕๕)																
๓๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๑๓๖,๕๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๔๔,๔๒๐	๔๔,๖๒๐	(๓๑,๘๘๐)	
ลูกจ้างประจำ																
๓๕	นักวิชาการศึกษา	-	๑	๑	๒๔๔,๓๒๐	-	๑	๑	-	-	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๒๐,๓๔๐	๒๐,๓๒๐	(๒๐,๓๒๐)	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)																
๓๖	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	๑	๑๔๔,๕๖๐	-	๑	๑	-	-	๖,๐๐๐	๖,๔๔๐	๑๖,๓๔๐	๑๖,๓๔๐	(๑๖,๓๔๐)	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหว้า																
๓๗	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก	
๓๘	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)	-	๑	๑	๑๔๔,๕๒๐	-	๑	๑	-	-	๖,๐๐๐	๖,๔๔๐	๑๖,๓๒๐	๑๖,๓๒๐	งบท้องถิ่นจ่าย	
๓๙	พนักงานจ้างทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	งบท้องถิ่นจ่าย	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหว้า																
๔๐	ครู	-	๑	๑	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากศูนย์พัฒนา	
๔๑	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก	
๔๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)	-	๑	๑	๑๔๔,๕๒๐	-	๑	๑	-	-	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๑๖,๓๒๐	๑๖,๓๒๐	ยุคนานาชาติ	
๔๓	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	๑๓๓,๒๔๐	-	๑	๑	-	-	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	๑๖,๓๒๐	๑๖,๓๒๐	ยุคนานาชาติ	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหว้า																
๔๔	ครู	ช.ก.	๑	๑	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากศูนย์พัฒนา	
๔๕	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก	
๔๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)	-	๑	๑	๑๓๓,๔๖๐	-	๑	๑	-	-	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	๑๖,๓๒๐	๑๖,๓๒๐	ยุคนานาชาติ	
๔๗	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	งบท้องถิ่นจ่าย	

ตรวจสอบแล้ว

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ / ๖๓

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	จำนวนที่อยู่ที่อยู่ปัจจุบัน		อัตราส่วนพื้นที่อาคารที่จะตั้งใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า	อัตราค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น		ค่าใช้จ่ยรวม			หมายเหตุ	การพิจารณา อ.ก.ก. แผนฯ จ.บ.ก.	
				จำนวน คน	เงินเดือน (๑)		เงินประจำ ตำแหน่ง	เพิ่ม/ลด	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			๒๕๖๔
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงสว่าง														
๔๘	ครู	อ.ก.	๑	๑	-	๑	๑	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๔๙	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก	
พนักงานจ้างงานภารกิจ (ผู้มีทักษะ)														
๕๐	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	๒๓,๒๔๐	-	๑	๑	-	๑,๒๐๐	๒๔,๔๔๐	๒๖,๖๔๐	อุดหนุน+สมทบ	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสำราญ														
๕๑	ครู	อ.ก.	๑	๑	-	-	๑	๑	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๕๒	ครู	-	๑	๑	-	-	๑	๑	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๕๓	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อหมก														
๕๔	ครู	อ.ก.	๑	๑	-	-	๑	๑	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๕๕	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก	
พนักงานจ้างงานภารกิจ (ผู้มีทักษะ)														
๕๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	๒๓,๑๖๐	-	๑	๑	-	๑,๐๘๐	๒๔,๒๔๐	๒๖,๓๒๐	อุดหนุน+สมทบ	
กองสวัสดิการสังคม (๑๑)														
๕๗	ผู้ชำนาญการสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๓๒๖,๖๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	-	๑๓,๓๒๐	๔๓๙,๐๘๐	๔๕๕,๗๒๐	(๓๐,๒๒๐)	
๕๘	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./อ.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	-	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๙๔,๓๒๐	ว่างเดิม	
พนักงานจ้างงานภารกิจ (ผู้มีคุณสมบัติ)														
๕๙	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๑๔๓,๒๔๐	-	๑	๑	-	๖,๐๐๐	๑๔๙,๒๔๐	๑๖๕,๒๔๐	(๑๒,๒๗๐)	
๖๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	๑	๑๒๘,๓๖๐	-	๑	๑	-	๕,๘๖๐	๑๓๓,๒๒๐	๑๓๙,๐๘๐	(๑๐,๖๘๐)	
(๔)	รวม		๕๔	๕๗	๘,๖๘๓,๑๔๐	๔๒๐,๐๐๐	๕๔	๕๔	-	๓๕,๐๘๐	๘,๙๒๓,๒๒๐	๙,๓๖๓,๓๐๐		
(๕)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%													
ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕% (พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับเงินอุดหนุน จำนวน ๑๑ ราย) (๒,๕๖๐,๐๘๐ x ๑๕%)														
(๖)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น													
ประมาณการรายจ่ายประจำปี														
(๗)	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของประมาณรายจ่ายประจำปี													

หมายเหตุ ๑. ประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕% คิดจากการค่าใช้จ่ายรวมของแผนอัตราค่าจ้างแต่ละปี

๒. ประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕% (พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล) คิดจากเงินเดือนจริงคูณ ๑๒ และผลประโยชน์งานจ้างที่ได้รับเงินอุดหนุนคิดจากค่าตอบแทนที่กรมจัดสรรให้ คูณ ๑๒

งบประมาณรายจ่ายรวมเงินอุดหนุน

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ งบประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ (งบประมาณปี ๖๓ = ๔๕,๕๖๖,๐๐๐ บาท)

๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ งบประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ งบประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

๒๕๖

ตรวจสอบแล้ว

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๑๐ / ๖๓

๑๖ ค.ย. ๖๓

ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

คำชี้แจงงบประมาณแผนอัตรากำลัง ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - พ.ศ.๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก้าม อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

งบประมาณ	ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	คิดร้อยละ ๔๐	ค่าใช้จ่ายบุคลากร	ค่าใช้จ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่น	รวม	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๔	๔๕,๙๑๐,๕๖๐	๑๘,๓๖๔,๒๒๔	๙,๙๐๕,๗๐๐	๑,๘๖๙,๘๖๗	๑๑,๗๗๕,๕๖๗	๒๕.๖๕
๒๕๖๕	๔๘,๒๐๖,๐๘๘	๑๙,๒๘๒,๔๓๕	๑๐,๒๔๖,๕๐๐	๑,๙๔๐,๑๘๘	๑๒,๑๘๖,๖๘๘	๒๕.๒๘
๒๕๖๖	๕๐,๖๑๖,๓๙๒	๒๐,๒๔๖,๕๕๗	๑๐,๕๙๑,๖๒๐	๒,๐๑๒,๑๑๖	๑๒,๖๐๓,๗๓๖	๒๔.๙๐

หมายเหตุ ๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ งบประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ (งบประมาณปี ๖๓ = ๔๕,๔๕๖,๐๐๐ บาท
 ๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ งบประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔
 ๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ งบประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์


```

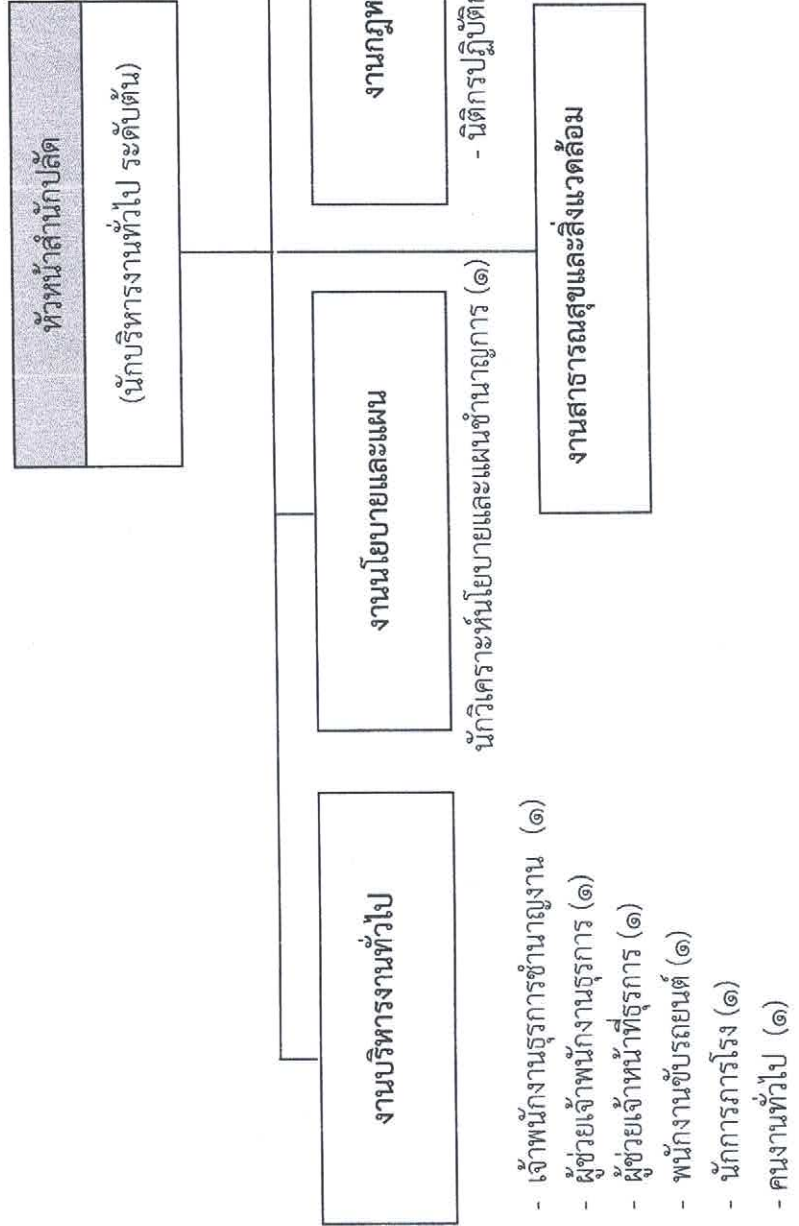
graph TD
    A[ปลัด อยบต.  
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)] --> B[รองปลัด อยบต.  
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)]
    B --> C[สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ]
    B --> D[กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)]
    B --> E[กองช่าง  
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)]
    B --> F[กองคลัง  
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)]
    B --> G[สำนักปลัด อยบต.  
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)]
    C --> H[งานตรวจสอบภายใน  
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)  
กำหนดเพิ่ม (๑)]
    D --> I[กองสวัสดิการสังคม  
(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)]
    D --> J[งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม  
งานบริหารการศึกษา  
งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก]
    E --> K[งานก่อสร้าง  
งานออกแบบและควบคุมอาคาร  
งานประสานสาธารณูปโภค  
งานผังเมือง]
    F --> L[งานการเงิน  
งานบัญชี  
งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้  
งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ]
    G --> M[งานบริหารงานทั่วไป  
งานนโยบายและแผน  
งานกฎหมายและคดี  
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
งานสาธารณสุขุและสิ่งแวดล้อม  
งานตรวจสอบภายใน  
งานการเจ้าหน้าที่]
    
```

The diagram is an organizational chart for the Ministry of Education, Culture and Sport (Ministry of Education). At the top is the Minister (นาย อรรถวิชช์ สุวภิตา). Below the Minister is the Deputy Minister (รองปลัด อยบต.) and the Director of the Ministry of Education (อธิบดีกรมศึกษาธิการ). The Deputy Minister oversees several offices: the Office of Internal Audit (งานตรวจสอบภายใน), the Office of Education, Religion, and Culture (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม), the Engineering Office (กองช่าง), the Treasury Office (กองคลัง), and the General Secretariat (สำนักปลัด อยบต.). The Director of the Ministry of Education oversees the Office of Social Welfare (กองสวัสดิการสังคม) and the Office of Education, Religion, and Culture (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม). The Engineering Office oversees the Construction Office (งานก่อสร้าง), the Design and Control Office (งานออกแบบและควบคุมอาคาร), the Public Works Coordination Office (งานประสานสาธารณูปโภค), and the Urban Planning Office (งานผังเมือง). The Treasury Office oversees the Finance Office (งานการเงิน), the Accounting Office (งานบัญชี), the Development and Collection Office (งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้), and the Registration, Property, and Inventory Office (งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ). The General Secretariat oversees the General Administration Office (งานบริหารงานทั่วไป), the Policy and Planning Office (งานนโยบายและแผน), the Legal and Litigation Office (งานกฎหมายและคดี), the Disaster Prevention and Relief Office (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย), the Public Health and Environmental Office (งานสาธารณสุขุและสิ่งแวดล้อม), the Internal Audit Office (งานตรวจสอบภายใน), and the Personnel Office (งานการเจ้าหน้าที่).

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ระดับ	ประเภท บริหาร ท้องถิ่น ระดับสูง	ประเภท บริหาร ท้องถิ่น ระดับต้น	ประเภท อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับต้น	ประเภท วิชาการ ระดับ ชำนาญการ	ประเภท วิชาการ ระดับ ปฏิบัติการ	ประเภท วิชาชีพ ชำนาญการ	ประเภท วิชาชีพ ชำนาญการ พิเศษ	ประเภททั่วไป ระดับ ชำนาญการ	ครู	ครู ผด.	พนักงานส่วน ตำบล	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป	รวม
กรอบเดิม	๑	๑	๕	๔	๑	๑	๑	๔	๖	๖	๑๗	๒	๒๐	๗	๕๘
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	๑	๑	๕	๔	๒	๑	-	๔	๖	-	๑๘	๒	๒๑	๗	๕๙

โครงสร้างสำนักปลัด อบต.

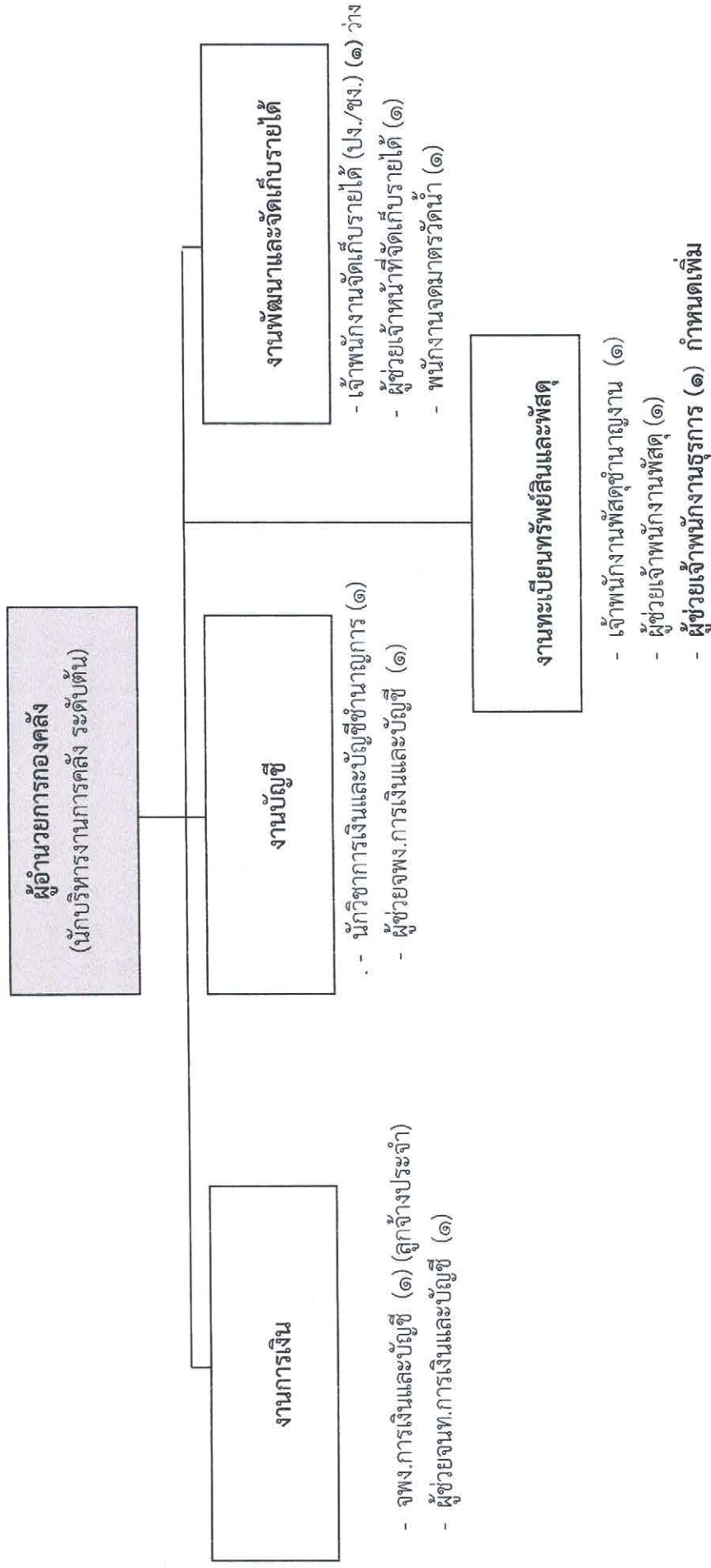


- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (๑)

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชก.พิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน														
กรอบเดิม	-	-	๑	-	-	๓	-	-	๑	๑	-	๓	๒	๑๑
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	-	-	๑	-	-	๓	-	-	๑	๑	-	๓	๒	๑๑

โครงสร้างองค์กร

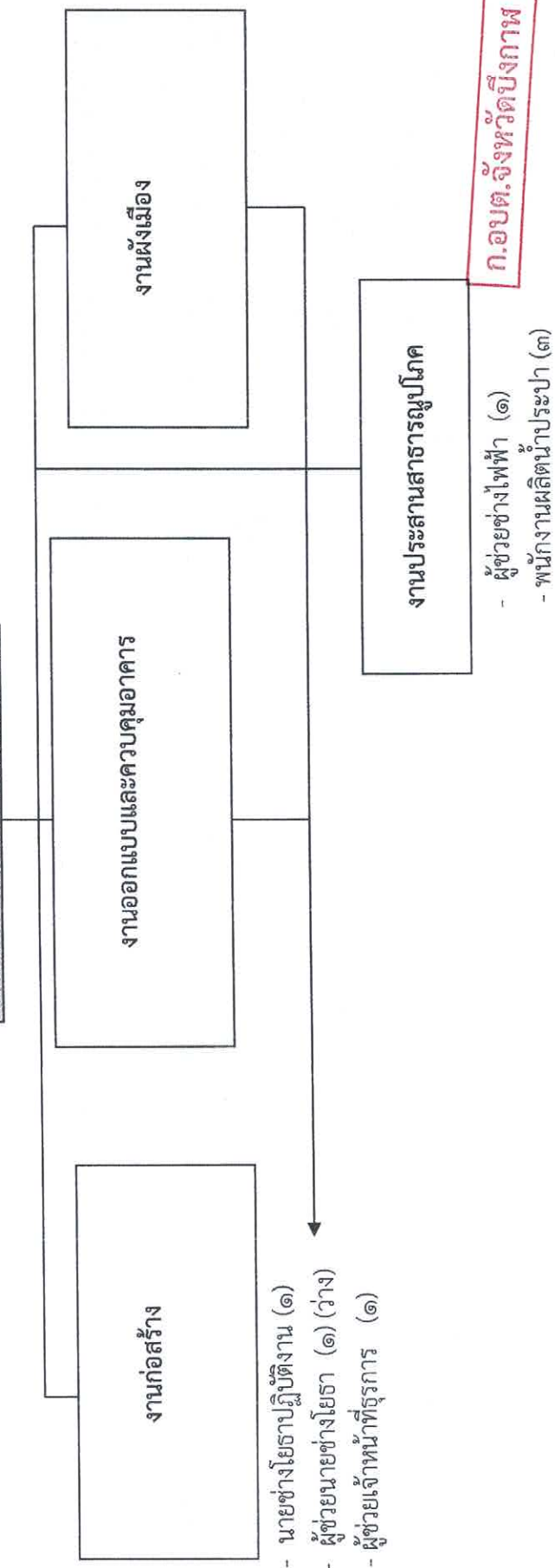


ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ระดับ จำนวน	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	เชี่ยวชาญ	ชก.พิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ภารกิจ	ทั่วไป	
กรอบเดิม	-	-	๑	-	-	๑	-	-	๒	๑	๕	-	๑๐
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	-	-	๑	-	-	๑	-	-	๒	๑	๖	-	๑๑

โครงสร้างกองช่าง

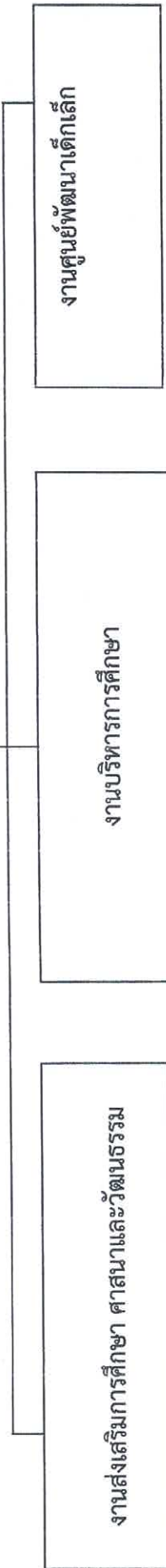
ผู้อำนวยการกองช่าง
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ					ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	เชี่ยวชาญ	ชก.พิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๑	-	๓	๓	๘
กรอบเดิม	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๑	-	๓	๓	๘
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๑	-	๓	๓	๘

โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)



- นักวิชาการศึกษา (๑) ลูกจ้างประจำ
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (๑)

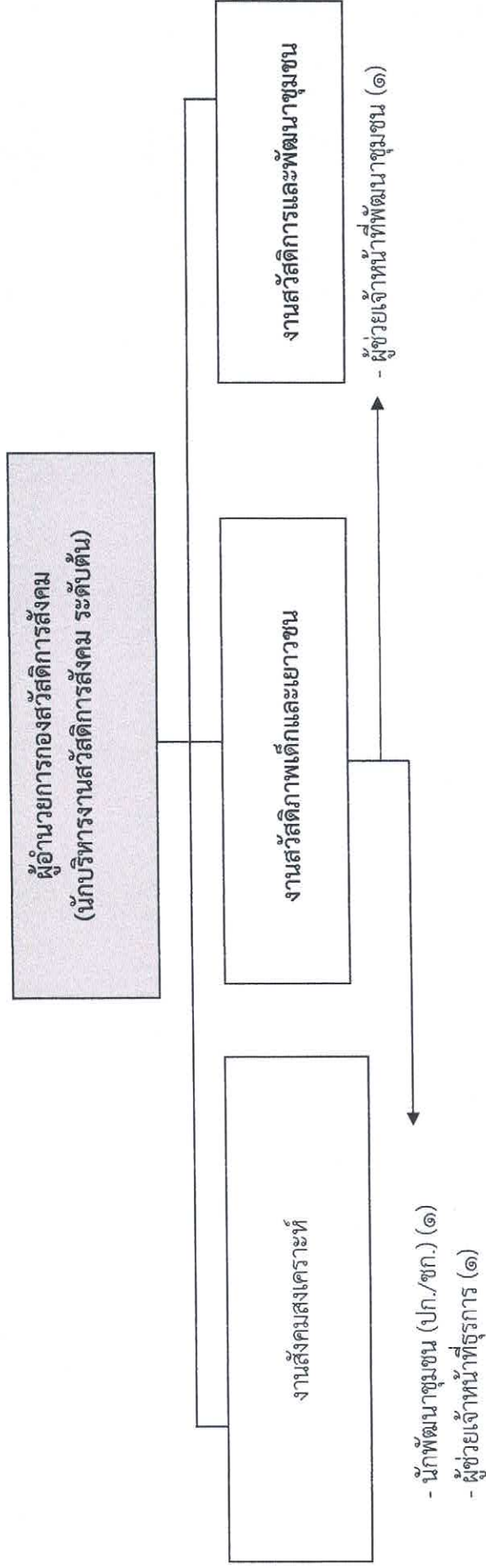
- ครู (๖ คน) งบประมาณ
- ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑ คน)
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๔) งบประมาณ
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑) งบอบต.
- ครูผู้ดูแลเด็ก (๖) (ยุบเลิก ๖)

เพื่อรองรับการจัดสรรตำแหน่งจาก
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ผู้ดูแลเด็กเล็ก (ทั่วไป) (๒) งบอบต.

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ครู/ ครูผด.	ส/จประ จำ	พนักงานจ้าง		รวม
	สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชก.พิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน			ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๒	๑	๗	๒	๒๓
กรอบเดิม	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๒	๑	๗	๒	๑๗
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๒	๑	๗	๒	๑๗

โครงสร้างกองสวัสดิการสังคม


ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ระดับ จำนวน	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	เชี่ยวชาญ	ชก.พิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ภารกิจ	ทั่วไป	
กรอบเดิม	-	-	๑	-	-	-	๑	-	-	-	-	๒	-	๔
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	-	-	๑	-	-	-	๑	-	-	-	-	๒	-	๔

๑๑. บัญชีจัดคณลงสู่ตำแหน่งและการทำงานด้านตำแหน่งในส่วนราชการ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			ลำดับ	กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำ		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑	นายประเสริฐ ตั้งอุบล	ร.ม.	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑	ปรีดี อด. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	ปรีดี อด. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๗,๕๖๐	๘๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	๖๔๖,๕๖๐
๒	นายประเสริฐ มุราข	ร.ม./การปกครองท้องถิ่น	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	รองปรีดี อด. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๒	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	รองปรีดี อด. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๓๕,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๖,๐๐๐
๓					ป.ก./ช.ก.	๓	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ช.ก.	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
ลำดับที่ ๑๑๑ อด.บ.													
๓	นายพรหมรินทร์ ไปนาน	นิติศาสตรบัณฑิต	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	หัวหน้าสำนักงานปรีดี (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	หัวหน้าสำนักงานปรีดี (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๕,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๕๖,๓๖๐
๔	นางสาววริทธิ์ เสาสิงกา	ร.ป.ม. (รัฐศาสตรบัณฑิต)	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ช.ก.	๕	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ช.ก.	๓๓,๕๖๐	-	-	๓๕๖,๕๖๐
๕	นางสาวนริณ วิชาติ	ร.ม. (เศรษฐศาสตรบัณฑิต)	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ช.ก.	๖	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ช.ก.	๓๓,๖๖๐	-	-	๓๖๖,๖๖๐
๖	นางสาวกนกวรรณ สอนนุชาติ	นิติศาสตรบัณฑิต	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	นิติกร	ป.ก.	๗	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	นิติกร	ป.ก.	๓๕,๐๐๐	-	-	๓๖๖,๖๖๐
๗	นางสาวชัญญานุช เหมะจุฑิน	ป.ร.ล. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ช.ก.	๘	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ช.ก.	๒๓,๕๖๐	-	-	๒๓๕,๕๖๐
๘	นายไกรทอง บึงปก	ป.ร.ล. (ช่างยนต์)	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก.	๙	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก.	๒๒,๕๖๐	-	-	๒๒๕,๕๖๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)													
๙	นายเกรียงไกร ละมุล	ป.ร.ล. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	-	๑๐	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	-	๑๒,๖๖๐	-	-	-
๑๐	นางสาวพัชรี ละมุล	ท.ม. (วิทยากรคอมพิวเตอร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑๑	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑๖,๕๖๐	-	-	๑๖๕,๐๖๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)													
๑๑	นายเอกวิมล ณะเถลิง	ป.ร.ล. (ไฟฟ้ากำลัง)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๓,๕๖๐	-	-	๑๓๕,๕๖๐
พนักงานจ้างทั่วไป													
๑๒	นายชวติร์ ชัยสมการ	ประณตศึกษาปีที่ ๖	-	นักการภารโรง	-	๑๓	-	นักการภารโรง	-	๑๐,๕๐๐	-	-	๑๐๕,๐๐๐
๑๓	ส.อ.ศรีทวีชญ์ คำชุมพล	ป.ร.ล. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	คนงานทั่วไป	-	๑๔	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐,๕๐๐	-	-	๑๐๕,๐๐๐
กองคลัง													
๑๔		-	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑๕	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๕,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	ว่างเดิม
๑๕	นางชิตา ปิณฑาร	ร.ม./บริหารธุรกิจ	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ช.ก.	๑๖	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ช.ก.	๓๕,๕๖๐	-	-	๓๕๕,๕๖๐
๑๖	นางกิตติภา จันทิโร	ป.ร.ล. (การบัญชี)	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ก.	๑๗	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ก.	๒๕,๕๖๐	-	-	๒๕๕,๕๖๐
๑๗		-	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.ก./ช.ก.	๑๘	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.ก./ช.ก.	๒๕,๕๖๐	-	-	ว่างเดิม
ลูกจ้างประจำ													
๑๘	นางเสาวลักษณ์ ประจักษ์โก	บัญชีบัณฑิต	-	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	-	๑๙	-	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	-	๒๑,๕๖๐	-	-	ว่างให้เปลี่ยน
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)													
๑๙	นายบำรุง เจริญพร	ป.ร.ล. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	-	๒๐	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	-	๑๒,๕๖๐	-	-	๑๒๕,๕๖๐
๒๐	นางสาววิภา โขเงิน	ป.ร.ล. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	-	๒๑	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	-	๑๒,๕๖๐	-	-	๑๒๕,๕๖๐
๒๑	นางสาวณพพร พันธ์กิจ	ป.ร.ล. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	-	๒๒	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	-	๑๓,๕๖๐	-	-	๑๓๕,๕๖๐
๒๒	นายศุภวัฒน์ พระภูมิ	ป.ร.ล. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	-	๒๓	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	-	๑๓,๕๖๐	-	-	๑๓๕,๕๖๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)													
๒๓	นายชเวต พารณะจัด	ป.ร.ล. (ไฟฟ้ากำลัง)	-	พนักงานคอมพิวเตอร์	-	๒๔	-	พนักงานคอมพิวเตอร์	-	๑๓,๖๐๐	-	-	กำหนดเพิ่ม
กองช่าง													
๒๔		-	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๕	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๕,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๕๕,๖๐๐
๒๕	นายรุ่งโรจน์ จันทิพร	ป.ร.ล. (ช่างเทคนิคก่อสร้าง)	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	นายช่างโยธา	ป.ก.	๒๖	๒๖-๓๐-๐๑-๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑๐๑	นายช่างโยธา	ป.ก.	๑๒,๖๐๐	-	-	๑๒๖,๐๖๐

ตรวจสอบแล้ว

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครึ่งที่ ๑๐ / นศ
๑๖ ค.พ.๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม		ลำดับ ที่	กรอบอัตรากำลังใหม่	เงินเดือน	เงินประจำ		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		ตำแหน่ง		ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินเพิ่มขั้น/	
๒๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ว่าที่ร้อยตรีหญิงกิตติ คำสิงห์ ป.ส. (ไฟฟ้ากำลัง)		-	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	๒๘	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	๑๕๕,๐๔๐	-	-	๑๕๕,๐๔๐
๒๓	-		-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒๙	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑๓๘,๐๐๐	-	-	ว่างเดิม
๒๔	นางสาวอริยญา เบื่อนาย ป.ส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๓๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑๓๓,๒๒๐	-	-	๑๓๓,๒๒๐
๒๕	พนักงานจ้างทั่วไป นายณฐกร ป้อมชัย ป.ส. (คอมพิวเตอร์)		-	พนักงานเสิร์ฟหน้าประปา	๓๑	พนักงานเสิร์ฟหน้าประปา	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๖	นายสุนทร เหลาเกษ ป.ส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		-	พนักงานเสิร์ฟหน้าประปา	๓๒	พนักงานเสิร์ฟหน้าประปา	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๗	นายสุริยา โพธิ์สิงห์ มัธยมศึกษาตอนต้น		-	พนักงานเสิร์ฟหน้าประปา	๓๓	พนักงานเสิร์ฟหน้าประปา	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม										
๓๒	นายเทพบุตร เทพา ค.ม. (การบริหารการศึกษา)		๒๖-๓๐-๘๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้ช่วยกรรมการบริหาร (นักบริหารงานการศึกษา)	๓๔	ผู้ช่วยกรรมการบริหาร (นักบริหารงานการศึกษา)	๑๒๖,๕๖๐	๑๒,๐๐๐	-	๑๒๖,๕๖๐
๓๓	ลูกจ้างประจำ นายกิตติศักดิ์ ประจักษ์โก ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)		-	นักวิชาการศึกษา	๓๕	นักวิชาการศึกษา	๒๔๔,๒๒๐	-	-	ว่างให้ยุบเลิก
๓๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) นางสาววิภา วิจิตร ป.ส. (การบัญชี)		-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๓๖	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑๔๘,๕๖๐	-	-	๑๔๘,๕๖๐
๓๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาตาใต้		-	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๓๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) นางนริศรา ไกรรัตน์ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)		-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๓๗	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑๔๘,๕๖๐	-	-	งบท้องถิ่นจ่าย
๓๗	พนักงานจ้างทั่วไป นางสาวจินดา คำสิงห์ วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)		-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๓๘	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐	-	-	งบท้องถิ่นจ่าย
๓๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสกกุ่ม นางสาวอริยญา มาสขาว ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)		๒๖๓๐๘๒๒๑๐๗๓	ครูผู้ดูแลเด็ก	๓๙	ครูผู้ดูแลเด็ก	๑๓๖,๐๘๐	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๓๙	-		-	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๔๐	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) นางอนุบลรัตน์ กลุภา ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)		-	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔๐	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๔๘,๕๖๐	-	-	งบอุดหนุน+สมทบ
๔๑	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) นางเมลิรณ ไชยพร ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)		-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๔๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑๓๐,๐๔๐	-	-	งบอุดหนุน+สมทบ
๔๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขายะเรียน นางรัตน์ ทาต้อง ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)		๒๖๓๐๘๒๒๑๐๗๔	ครูผู้ดูแลเด็ก	๔๒	ครูผู้ดูแลเด็ก	๑๐๘,๐๔๐	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๔๓	-		-	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๔๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) นางศุภิญาลักษณ์ ศรีจันทร์ ศษ.บ. (การศึกษาปฐมวัย)		-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๔๓	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑๓๐,๗๖๐	-	-	งบอุดหนุน+สมทบ
๔๕	พนักงานจ้างทั่วไป นางสาวอรรณพ ไกรรัตน์ ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษ)		-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๔๔	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐	-	-	งบท้องถิ่นจ่าย
๔๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสง่าง นางร้อย โพธิ์พล ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)		๒๖๓๐๘๒๒๑๐๗๕	ครูผู้ดูแลเด็ก	๔๕	ครูผู้ดูแลเด็ก	๑๐๖,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๔๗	-		-	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	ยุบเลิก

๒๖

ตรวจสอบแล้ว

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๙๐ / พค. ๙๖ ค.ช. ๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง		หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		ระดับ	เงินประจำ ตำแหน่ง		เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)													
๔๔	นางวันฉัตรพงษ์ โพธิ์มูล	ศษ.บ. (การศึกษาระดับมัธยม)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๔๖	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ทักษะ	๑๕๑,๖๘๐	-	งานธุรการ+สมทบ	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนลำบาย													
๔๕	นางเพ็ญ มะสิทธิ์ทอง	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๖๓๐๕๒๒๐๐๓๑	ครู	ชก.	๔๗	๒๖๓๐๕๒๒๐๐๓๑	ครู	ชก.	๑๒๑,๐๐๐	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๕๐	นางสมคิด พนมกักดี	ศษ.บ. (การศึกษาระดับมัธยม)	๒๖๓๐๕๒๒๐๐๓๑	ครู	-	๔๘	๒๖๓๐๕๒๒๐๐๓๑	ครู	-	๒๑๕,๒๔๐	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๕๑	-	-	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อหวา													
๕๒	นางกชพรพรณ คำสีทา	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๖๓๐๕๒๒๐๐๓๑	ครู	ชก.	๔๙	๒๖๓๐๕๒๒๐๐๓๑	ครู	ชก.	๑๒๑,๐๐๐	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๕๓	-	-	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)													
๕๔	นางสาวอรนุช เรือนเงิน	ศษ.บ. (การศึกษาระดับมัธยม)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ทักษะ	๕๐	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๕๑,๖๘๐	-	งานธุรการ+สมทบ	
กองสวัสดิการสังคม													
พนักงานส่วนตำบล													
๕๕	นางวิภากรรัตน์ บุญชาญ	ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๖-๓๑-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสวัสดิการสังคม นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	ต้น	๕๑	๒๖-๓๑-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสวัสดิการสังคม นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	ต้น	๓๒๒,๖๔๐	๔๐,๐๐๐	๕๐๔,๖๔๐	
๕๖	-	-	๒๖-๓๑-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๕๒	๒๖-๓๑-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๒๒๐	-	ว่างเดิม	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)													
๕๗	นายโกศล โพธิ์นวม	ป.ส. (ไฟฟ้ากำลัง)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	คุณวุฒิ	๕๓	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	-	๑๕๗,๒๔๐	-	๑๕๗,๒๔๐	
๕๘	นายจตุรณ อุ่นคำ	ป.ร.ส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	คุณวุฒิ	๕๔	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑๒๘,๑๖๐	-	๑๒๘,๑๖๐	
กรอบอัตราเก่าเดิม รวม ๕๔ อัตรา													
กรอบอัตราเก่าใหม่ รวม ๕๔ อัตรา													

ลงชื่อ



ผู้รับรองข้อมูล

(นายประเสริฐ ตั้งอุปละ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสกงาม



ตรวจสอบแล้ว

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๑๐/๖๓

๑๖ ก.ย. ๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม โทร. ๐ ๔๒๔๔ ๐๔๐๕

ที่ บก ๘๐๓๐๑ /

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และได้ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๑ พร้อมประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ แล้วนั้น ซึ่งแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณดังกล่าวจะสิ้นสุดลง ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ข้อเท็จจริง

ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่องการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในการจัดทำกรอบอัตรากำลังครั้งนี้ กำหนดให้นำข้อมูลตำแหน่งและอัตราของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการถ่ายโอน ข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ทุกประเภท ทั้งที่ตั้งจ่ายจากหมวดเงินเดือน ค่าจ้างของท้องถิ่นและที่ตั้งจ่ายจากการได้รับจัดสรรเงินเดือน ค่าจ้างจากเงินอุดหนุนรัฐบาล รวมไว้ในแผนอัตรากำลังฉบับนี้ โดยแยกข้อมูลเป็นส่วนราชการ โดยภาระค่าใช้จ่ายตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จะต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อประกาศและมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม มีคำสั่งที่ ๓๕๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงขอเชิญคณะกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมหรือในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ในวันศุกร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายคุณ อุ่นคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

16.1๗- ทราบ

..... นายประเสริฐ ตั้งอุปละ
..... นายประติษฐ์ มุสราษ
..... นายพรหมรินทร์ ไปนาน
..... นางชลิตา ปัญญารส
..... นายเทพบุตร เทพา
..... นางวิภารัตน์ บุญชาญ
..... นางสาววารี แสนสุภา

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เรื่อง วิเคราะห์อัตรากำลังคน เพื่อการพิจารณาจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

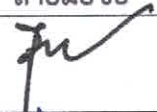
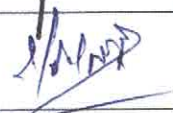
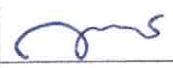
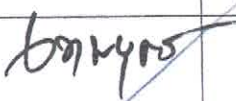
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

บัญชีรายชื่อผู้มาประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม อ.เซกา จ.บึงกาฬ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายคุณ อุ่นคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		ประธานกรรมการ
๒.	นายประเสริฐ ตั้งอุพละ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม		กรรมการ
๓.	นายพรหมรินทร์ ไปนาน	หัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการ
๔.	นางชลิตา ปัญญาธ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ
๕.	นายประดิษฐ์ มุทธราช	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๖.	นายเทพบุตร เทพา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		กรรมการ
๗.	นางวิภารัตน์ บุญชาญ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		กรรมการ
๘.	นางสาววารี แสนสุภา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		เลขานุการ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

บันทึกรายงานประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม อ.เซกา จ.บึงกาฬ

ผู้มาประชุม

๑. นายคุณ อุ่นคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม	ประธานกรรมการ
๒. นายประเสริฐ ตั้งอุปละ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นายประดิษฐ์ มูลราช	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	
๔. นางชลิตา ปัญญารส	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	
๕. นายเทพบุตร เทพา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๖. นางวิภารัตน์ บุญชาญ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๗. นายพรมรินทร์ ไปนาน	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม นางสาววารี แสนสุภา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) พร้อมแล้ว นายคุณ อุ่นคำ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ประธานกรรมการ กล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ

ตามที่ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ที่ ๓๕๗ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ซึ่งให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งดังกล่าว มีหน้าที่ ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ อบต.โสกก่าม โดยให้คำนึงถึงภารกิจ ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของ อบต. ในระยะเวลา ๓ ปี

ที่ประชุม

รับทราบ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

/ระเบียบที่....

ระเบียบวาระที่ ๓

**เรื่อง วิเคราะห์อัตราค่าจ้างคน เพื่อการพิจารณาจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)**

นายก อบต.
ประธานฯ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่องการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ -๒๕๖๖ ได้มอบหมายแต่ละส่วนราชการ วิเคราะห์ว่าในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้กำหนดในยุทธศาสตร์การพัฒนา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะต้องดำเนินการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ พนักงานจ้าง ในตำแหน่งใดและจำนวนเท่าใดการปฏิบัติงานมีความเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการในการบริหารงานบุคคลและให้เป็นไปตามความเหมาะสมตามระบบควบคุมภายใน รวมถึงเพื่อส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบล ขอเชิญขอเชิญเลขานุการชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม

นางสาววารี แสนสุภา
เลขานุการ

แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เป็นการวางแผนด้านบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม ส่วหน้าเป็นเวลา ๓ ปี หากในระหว่าง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม มีภารกิจและอำนาจหน้าที่เพิ่มขึ้น และมีภาระงานต้องรับผิดชอบเพิ่มขึ้น ก็สามารถดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปีได้ โดยการปรับปรุงมีดังนี้ คือ

๑. การกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลเพิ่มขึ้น (กำหนดใหม่)
๒. การยุบเลิกตำแหน่ง (ที่ว่างและไม่มีควมจำเป็น)
๓. การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง ดังนี้
 - ปรับปรุงสายงานของตำแหน่ง ที่อยู่ในงานเดิมส่วนราชการเดิม การปรับขยายระดับตำแหน่ง ที่อยู่ในงานเดิมส่วนราชการเดิม
 - การปรับลดระดับตำแหน่ง ที่อยู่ในงานเดิมส่วนราชการเดิม
 - การตัดโอนตำแหน่ง จากงานหนึ่งไปไว้อีกงานหนึ่ง
 - การเปลี่ยนแปลงเลขที่ตำแหน่ง
 - การปรับปรุงและตัดโอนตำแหน่ง คือ การเกลี่ยตำแหน่งที่ว่างของงานหนึ่งไปไว้อีกงานหนึ่ง (ส่วนราชการเดียวกันหรือไม่ก็ได้)

โดยการปรับปรุงดังกล่าว ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลต้องไม่เกิน ๔๐ % ของรายจ่ายประจำปี และต้องขอมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ (ก.จังหวัด)

นายก อบต.
ประธานฯ

ขอให้ผู้อำนวยการกองและหัวหน้าส่วนราชการเสนอการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล มีส่วนราชการใด ต้องการเพิ่ม/ลด อัตราค่าจ้างคน ในรอบนี้บ้าง ก็ให้เสนอคณะกรรมการ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

นายประเสริฐ ตั้งอุปละ
กรรมการ

สำหรับความต้องการค่าจ้างคนนั้น ให้พิจารณาจากภารกิจปริมาณงานที่มีอยู่ในปัจจุบันและคิดคະเนว่าจะมีเรื่องใดเพิ่มขึ้นในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้าโดยพิจารณาจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแผนพัฒนาจังหวัดแผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม นโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและผู้บริหารฯ ตลอดจน สภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่ ให้มีการเก็บสถิติปริมาณงานที่

/เกิดขึ้น...

เกิดขึ้นของแต่ละส่วนราชการ อ้างอิงข้อมูลจากผลการดำเนินงานประจำปีซึ่งเป็นข้อมูลเชิงประจักษ์ที่ชัดเจน เพื่อประกอบการพิจารณาว่า การกิจในแต่ละด้านนั้นจำเป็นต้องใช้อัตรากำลังอย่างไรและจำนวนเท่าใดจะนั้นให้แต่ละส่วนราชการเสนอให้ทางเลขานุการคณะกรรมการฯได้รวบรวมและนำมาจัดทำร่างแผนฯ รวมทั้งนำมาคำนวณบัญชีประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนค่าตอบแทนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นของข้าราชการและพนักงานจ้าง

นายพรหมรินทร์ ไปนาน
กรรมการ

ดูจากหนังสือสั่งการแล้วในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ นั้นให้คำนึงถึงอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายบัญญัติยุทธศาสตร์การพัฒนาดังในระดับชาติ ระดับจังหวัด รวมทั้งแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) โดยเฉพาะการบูรณาการแผนและงบประมาณในระดับพื้นที่ (One Plan) เพื่อให้การคำนวณและวิเคราะห์อัตรากำลังในการกำหนดตำแหน่ง รวมถึงจำนวนอัตรากำลังที่พึงมีเป็นไปอย่างเหมาะสมอันจะนำไปสู่การจัดทำแผนอัตรากำลังที่มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า

นางสาววารี แสนสุภา
ผู้ช่วยเลขานุการ

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เป็นนำข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการถ่ายโอน ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวมไว้ในแผนอัตรากำลังฉบับนี้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่องการจัดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแห่ง)

๑) กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและระดับตำแหน่ง ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘

๒) กำหนดตำแหน่งในส่วนราชการต่างๆ ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตาม ๑) โดยพิจารณาว่า ควรกำหนดตำแหน่งประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการถ่ายโอน ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบลักษณะงานและปริมาณในส่วนราชการนั้น

๓) ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่กำหนดในส่วนราชการ ตาม ๒) ต้องเป็นสายงานที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแล้วตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ (จำนวน ๙๙ สายงาน) กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้นให้ ก.จังหวัด เสนอให้ ก.กลาง พิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

๓.๑) ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ ได้แก่ ตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับขยายในตำแหน่งแรกบรรจุ และเหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อปรับปรุงตำแหน่งนอกเหนือจากนี้จะต้องยื่นเรื่องเพื่อขอความเห็นชอบปรับปรุงตำแหน่งก่อน ดังนี้

๓.๑.๑ ตำแหน่งประเภททั่วไป ให้กำหนดตำแหน่งใน ระดับปฏิบัติงาน (ปง./ชำนาญงาน(ชง.) โดยอาจใช้ตัวย่อตามที่กำหนด เช่น เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) สำหรับระดับอาวุโส (อส.) ให้เสนอขอปรับปรุงตำแหน่งก่อนตามเงื่อนไขที่กำหนด

๓.๑.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการให้กำหนดตำแหน่งในระดับปฏิบัติการ (ปก./ชำนาญการ (ชก.) โดยอาจใช้ตัวย่อตามที่กำหนด เช่น นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) สำหรับระดับชำนาญการพิเศษ (ชพ.) และระดับเชี่ยวชาญ (ชช.) ให้เสนอขอปรับปรุงตำแหน่งก่อนตามเงื่อนไขที่กำหนด

๓.๒) ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้แก่ ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นให้กำหนดระดับเพียงระดับเดียวโดยอาจปรับเป็นระดับสูงขึ้นตามกรอบโครงสร้างส่วนราชการที่กำหนดได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบการปรับปรุงตำแหน่งตามเงื่อนไขที่กำหนดแล้วเท่านั้น

๓.๓) กรณีลูกจ้างประจำที่มีลักษณะงานเหมือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้กำหนดชื่อตำแหน่งให้สอดคล้องกับสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระบบแห่งตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ด้วย

๓.๔) กรณีพนักงานจ้างตามภารกิจที่เป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้กำหนดชื่อตำแหน่งให้สอดคล้องกับสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ด้วย

๓.๕) ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างที่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลให้กำหนดตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาตามความต้องการอัตรากำลังไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการขอรับจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้หมายเหตุในรายการว่า “การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว” โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง

๔) การกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังให้แสดงกรอบอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๐ ที่มีอยู่เดิมทั้งหมด โดยระบุการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะกำหนดขึ้นใหม่ของปีทีหนึ่ง (๒๕๖๑) ปีที่สอง (๒๕๖๒) และปีทีสาม (๒๕๖๓) ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนดโดยพิจารณาความเหมาะสมความจำเป็นตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความยาก คุณภาพของงาน และปริมาณงาน ทั้งนี้ ให้คำนึงประเภทตำแหน่งเป็นกรณีพิเศษอาจมีผลกระทบต่อเส้นทางความก้าวหน้าของบุคคลนั้นในการเลื่อนระดับหรือเปลี่ยนสายงานได้

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ
/.....

ทั้งนี้ ก่อนขออนุมัติกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ให้พิจารณาดำเนินการกับตำแหน่งที่ว่างและมีความจำเป็นน้อยก่อน โดยการตัดโอนตำแหน่งหรือการปรับปรุงและตัดโอน (เกลี่ยตำแหน่ง) ไปไว้ในงานที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนมากกว่า

๕) การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี นั้น เพื่อให้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นเครื่องมือการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายได้อย่างสอดคล้องกับข้อเท็จจริง จึงให้ประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ดังนี้

๖) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะกำหนดภาระค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง ประโยชน์ตอบแทนอื่นเกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้ ดังนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจึงต้องใช้แผนอัตรากำลังเป็นเครื่องมือควบคุมภาระค่าใช้จ่ายมิให้เกินกว่ากฎหมายกำหนด

๗) การประมาณการเงินเดือนของตำแหน่งที่กำหนดให้เป็นตำแหน่งระดับขยายให้คำนวณอัตราเงินเดือนของผู้ครองตำแหน่ง สำหรับกรณีตำแหน่งว่างที่ขอกำหนดขึ้นใหม่ หรือที่ว่างในรอบปีงบประมาณใหม่ ให้คำนวณโดยประมาณการในอัตราขั้นต่ำของตำแหน่งแรกบรรจุ กับอัตราขั้นสูงของตำแหน่งที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ รวมกันหารสองและคูณด้วย ๑๒ ตามอัตราบัญชีเงินเดือนในระบบแห่ง (บัญชี ๕) สำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นและประเภทอำนวยการท้องถิ่นที่เป็นตำแหน่งว่างที่ขอกำหนดตำแหน่งใหม่หรือที่ว่างในรอบปีงบประมาณใหม่ ให้คำนวณอัตราเงินเดือนโดยใช้อัตราขั้นต่ำกับอัตราขั้นสูงของระดับตำแหน่งนั้นรวมกันหารสอง เมื่อได้รับอัตราเงินเดือนที่เป็นค่ากลางแล้วให้รวมกับเงินประจำตำแหน่งเพิ่ม(ถ้ามี) และคูณด้วย ๑๒ ตามอัตราบัญชีเงินเดือนในระบบแห่ง (บัญชี ๕)

๘) การประมาณการค่าใช้จ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นนั้น เดิมกำหนดให้ประมาณการในอัตราร้อยละ ๒๐ ของยอดรวมเงินเดือน/ค่าจ้างนั้น ให้พิจารณาประมาณการในอัตราร้อยละ ๒๐ ของยอดรวมเงินเดือน/ค่าจ้างหรือภาระค่าใช้จ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายจริงของปีที่ผ่านมาก็ได้

๙) ในกรณีที่ประมาณการค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดมาตรการปรับลดภาระค่าใช้จ่ายให้อยู่ในอัตราร้อยละตามที่กฎหมายกำหนด เสนอคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเห็นชอบและขอให้แนะนำติดตามองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมิให้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเกินกว่าอัตราที่กำหนดตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๒ ขึ้นได้

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

และจากที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่จังหวัดบึงกาฬ จัดฝึกอบรม โดยมีวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาบรรยายให้ความรู้ ก็จะมีเรื่องที่สำคัญๆหลายเรื่องแต่เรื่องที่จะเรียนให้ที่ประชุมทราบก็คือเรื่องกำหนดโครงสร้างส่วนราชการของ อบต.ซึ่งจะมีโครงสร้างหลัก ๘ สำนัก/กอง ซึ่ง อบต.โสกก้ามเดิมจะมีส่วนราชการ คือ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา และกองสวัสดิการสังคม แต่ที่เพิ่มมา คือ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองการเจ้าหน้าที่ และหน่วยตรวจสอบภายใน ในการประชุม ก.อบต.ครั้งที่

๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้มีการเพิ่มโครงสร้างส่วนราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และก็มีกองอื่นที่อาจจัดตั้งได้แต่ทั้งนี้ทั้งนั้นก็ให้คำนึงถึงภาระค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นตามมาหลังจากมีการเพิ่มส่วนราชการขึ้นมาด้วย และโครงสร้างที่วิทยาการละทางจังหวัดบึงกาฬเห็นควรให้มีก็คือ หน่วยตรวจสอบภายใน เพราะเป็นตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อองค์กรเนื่องจากถ้าองค์กรมีหน่วยตรวจสอบการทำงาน การเบิกจ่ายงบประมาณ หรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จะทำให้การปฏิบัติราชการมีความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเพื่อไม่ให้มีข้อพิพาทจากหน่วยงานที่มาตรวจสอบการปฏิบัติงานของ อบต.เช่น สตง.หรือจากเจ้าหน้าที่จังหวัด ซึ่งการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นการทำขึ้นเพื่อรองรับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติราชการในองค์กร ซึ่งแผนอัตรากำลัง ๓ ปีเดิม พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ จะครบระยะเวลาการประกาศใช้ใน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ นี้ และจำเป็นต้องมีแผนอัตรากำลังไว้เพื่อรองรับตำแหน่งของบุคลากรในองค์กรและวางแผนการใช้ทรัพยากรบุคคลค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลและกำหนดตำแหน่งที่พึงจะมีในองค์กร ในอีก ๓ ปีข้างหน้าซึ่งตำแหน่งใดเป็นตำแหน่งว่างไม่ได้รับการจัดสรรก็ให้ปรับลดหรือยุบเลิกตำแหน่งในแผน และตำแหน่งใดที่สำคัญก็ให้กำหนดตำแหน่งที่จำเป็นเพิ่มเติม ซึ่งการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ รอบนี้ก็มีตำแหน่งที่สำคัญต่อองค์กรที่ควรมีในเช่นกัน คือ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นตำแหน่งที่สำคัญและจำเป็นต้องมีเพื่อการตรวจสอบการทำงานการเบิกจ่ายเงินหรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้มีความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ และตำแหน่งที่ว่างในแผน ๓ ปี ก็จะมีตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็กที่เปิดรองรับการจัดสรรจากกรมฯซึ่งจะว่างทั้ง ๖ ศพด. เนื่องจากตำแหน่งที่เปิดรองรับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๖ อัตรา แต่ไม่มีการกำหนดตำแหน่งดังกล่าวไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๒ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ซึ่งตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กให้เป็นไปตามอัตราส่วนเด็กปฐมวัยต่อครูผู้ดูแลเด็กโดยใช้อัตราส่วน ๑๐:๑ ซึ่งอัตราตำแหน่งของพนักงานครูจะรวมตำแหน่งที่ว่างด้วย โดยตำแหน่งครูที่เปิดรองรับการจัดสรรตำแหน่ง ปัจจุบันเป็นตำแหน่งว่างและมีจำนวนครูไม่เป็นไปตามอัตราส่วนที่กำหนดไว้และหากในแผนฯมีตำแหน่งว่างและไม่จำเป็นในตำแหน่งนั้นแล้วก็ให้ยุบเลิกตำแหน่งนั้น ซึ่งตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ก็เป็นตำแหน่งว่างและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นก็ไม่ได้จัดสรรตำแหน่งมาแต่อย่างใดเพื่อให้การกำหนดตำแหน่งในแผนฯ สอดคล้องกับประกาศ ขดังกล่าว คณะกรรมการมีข้อเสนอหรือคิดเห็นอย่างไรก็ขึ้นอยู่กับมติของคณะกรรมการทุกท่านค่ะ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

นายเทพบุตร เทพา
กรรมการ

ตามที่อยู่เลขานุการแจ้งมา สำหรับกองการศึกษาฯ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา พนักงานครูอบต. ๑๒ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๖ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๑ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๗ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๒๓ อัตราซึ่งในกองการศึกษา มีตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กว่าง จำนวน ๖ อัตรา ปัจจุบันเด็กปฐมวัยก็ลดลง เมื่อเทียบกับอัตราส่วนเด็กปฐมวัย ๑๐ คน: ครู ๑ คน เพราะฉะนั้นแล้วก็ยุบเลิกตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ทั้ง ๖ ศูนย์ จำนวน ๖ อัตรา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ยุบเลิกตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๖ อัตรา

นายประดิษฐ์ มุทธราช

กรรมการ

สำหรับกองช่าง จากการสำรวจข้อมูล ในการบริหารงาน ในส่วนข้าราชการ มีพนักงาน ส่วนตำบล ๒ อัตรา ซึ่งมีตำแหน่งว่าง ๑ อัตราคือผู้อำนวยการกองช่าง ซึ่งรอการสรรหา ในสายงานผู้บริหารของกรมฯ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ๓ อัตรา และพนักงาน จ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา เพราะฉะนั้นยังไม่มีเปลี่ยนแปลงไม่มีการปรับเกลีย หรือ กำหนดเพิ่ม /ปรับลดแต่อย่างใด ขอคงไว้เท่าเดิม ครับ

พรมรินทร์ ไปนาน

กรรมการ

สำหรับในสำนักงานปลัด มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๖ อัตรา พนักงานจ้างภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา ซึ่งในสำนักปลัดไม่มีตำแหน่ง ว่าง มีคนครองทุกตำแหน่ง อัตรา เพราะฉะนั้นยังไม่มีเปลี่ยนแปลงไม่มีการปรับ เกลีย หรือกำหนดเพิ่ม /ปรับลดแต่อย่างใด ขอคงไว้เท่าเดิม ครับ

นางวิภารัตน์ บุญชาญ

กรรมการ

สำหรับกองสวัสดิการสังคม ในรอบอัตรากำลัง ๓ ปี มีพนักงานส่วนตำบล ๒ อัตรา ซึ่งเป็นตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา คือ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ และพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา ไม่เพิ่มไม่ลดคะ เพราะมี ตำแหน่ง ว่างอยู่ ซึ่งมีเพียงพอแล้วในการปฏิบัติงาน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นายคุณ อุ่นคำ

อีกอย่างกระผมเห็นว่าควรปรับงานในโครงสร้างส่วนราชการใหม่ เพื่อให้ เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ โดยกำหนดงานตรวจสอบ ภายใน และงานการเจ้าหน้าที่ โดยโครงสร้างงานในสำนักปลัดเดิมเป็นงาน บริหารงานบุคคล เพื่อรองรับภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นด้วย ซึ่งดู จากการวิเคราะห์ค่างานของแต่ละส่วนราชการแล้ว และปรับอบต.ขนาดกลาง เป็นอบต.ประเภทสามัญ โดยให้ผู้ช่วยเลขานุการ ทำร่างประกาศ เพื่อเสนอขอ ความเห็นชอบ ก.อบต.จ.บึงกาฬ ต่อไป ซึ่งร่างประกาศ ให้ผู้ช่วยเลขานุการแจก ให้ที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

นายประเสริฐ ตั้งอุปละ

กรรมการ

เนื่องจากว่าต่อไปในอนาคตจะต้องเปิดส่วนราชการตรวจสอบภายใน แต่ปัจจุบัน ภารกิจ ด้านการตรวจสอบภายในก็สำคัญและจำเป็นสำหรับองค์กร ซึ่งในการจัดทำแผนครั้ง นี้ กรมส่งเสริมฯ ยังไม่กำหนดให้เปิดส่วนราชการ หรือกำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้ แต่สามารถกำหนดตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติได้ กระผมขอเสนอในการกำหนด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรองรับปริมาณ งานและภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น ในเมื่อมีงานตรวจสอบภายในก็จำเป็นต้องมีตำแหน่งนี้ครับ โดยกำหนดงานตรวจสอบภายในไว้งานตรวจสอบภายใน ซึ่งจะไม่สังกัดส่วนราชการใด

เหมือนปลัดและรองปลัด ถ้าเปิดส่วนราชการ(หน่วยตรวจสอบภายในได้เมื่อไหร่ ค่อย
ตัดโอนตำแหน่งนี้ไว้หน่วยตรวจสอบภายในต่อไปครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

นายคุณ อุ่นคำ
ประธานฯ

คณะกรรมการ ทุกท่านคงได้มีการพิจารณาในรายละเอียดของร่างการจัดทำแผน
อัตรากำลัง ๓ ปีแล้ว สรุปคือมีการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ในกองคลัง จำนวน ๑ อัตราตั้งที่
กองคลังเสนอมาไม่ทราบมีคณะกรรมการ ท่านใดมีข้อทักท้วงใดๆ หรือไม่ หากไม่มีการ
ทักท้วง ผมก็จะขอความเห็นชอบจากที่ประชุมฯ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบร่างการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖
โดยมีมติดังนี้

๑. กำหนดตำแหน่งเพิ่ม ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา
 - ๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) ในงานตรวจสอบภายใน
 - ๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)
สังกัดกองคลัง
๒. ยุบเลิกตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๖ อัตรา สังกัดกองการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม
เพื่อเสนอขอความเห็นชอบ จาก ก.อบต.จังหวัด บึงกาฬ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

นายคุณ อุ่นคำ
ประธานฯ

เรื่องอื่น ๆ

คณะกรรมการฯ ท่านใด มีเรื่องอื่นเสนอ เชิญครับ หากไม่มีผมขอ
ปิดการประชุมเพียงเท่านี้

เลิกประชุมเวลา

๑๑.๔๕ น.

(ลงชื่อ)



(นางสาววารี แสนสุภา)
เลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

(ลงชื่อ)



(นายคุณ อุ่นคำ)
ประธานกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก้าม
เรื่อง ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก้าม ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เสนอต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ (ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ ได้มีมติเห็นชอบในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ในคราวประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ (ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๒ ของพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๗๐ เรื่อง การจัดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายคุณ อุ่นคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโสกก้าม

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ